



**MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y
PROCEDIMIENTOS DE LA
TESORERÍA MUNICIPAL DEL
MUNICIPIO DE JALPAN**

ADMINISTRACIÓN 2021-2024



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y
PROCEDIMIENTOS DE LA
TESORERÍA MUNICIPAL DEL
MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 26/03

Fecha de elaboración: 08/12/2022

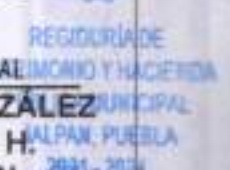
Fecha de aprobación: 20/01/2023

Núm. de revisión: 1

MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN



VALIDACIÓN	
<p>PRESIDENCIA MUNICIPAL JALPAN, PUEBLA 2021 - 2024</p>  <p>C. NICOLÁS GALINDO PÉREZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA</p>	<p>TESORERÍA MUNICIPAL JALPAN, PUEBLA 2021 - 2024</p>  <p>ING. FANY BERENICE MAR GONZÁLEZ TESORERA MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA</p>
<p>CONTRALORIA MUNICIPAL JALPAN, PUEBLA</p>  <p>LIC. EDER GUILLERMO ESPINOZA MELÉNDEZ CONTRALOR MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA DE JALPAN, PUEBLA</p>	





MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 26/03
Fecha de elaboración: 08/12/2022
Fecha de aprobación: 20/01/2023
Núm. de revisión: 1



PRESIDENCIA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

ÍNDICE

[Signature]

I. INTRODUCCIÓN.....	5
II. MARCO JURÍDICO.....	6
Federal.....	6
Estatal.....	6
Municipal.....	7
III. MISIÓN Y VISIÓN.....	8
IV.- ESTRUCTURA ORGÁNICA.....	9
V.- INVENTARIO DE DESCRIPCIONES DE PUESTOS.....	10
VI.- DESCRIPCIONES DE PUESTO.....	11
Tesorera Municipal.....	11
Contadora General.....	15
Contador de Obras Publicas.....	18
Contador de Tesorería Municipal.....	20
Encargado de Registro Civil.....	23
Encargado de Prediales.....	25
Encargado de Recursos Humanos.....	27
VII.- MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN.....	31
Registros Contables.....	32
Elaboración, integración y entrega de estados financieros a la Auditoría Superior del Estado.....	34
Reporte de Actividades Mensuales a Unidad de Transparencia.....	37
Reporte de Actividades Anuales.....	39

REGIDURÍA DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA Y PROTECCIÓN CIVIL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE DESARROLLO URBANO, ECOLÓGICO Y MEDIO AMBIENTE
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE CULTURA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

[Signature]



SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA
2022 - 2024



REGIDURÍA MUNICIPAL PUEBLA



REGIDURÍA DE GRUPOS VULNERABLES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE SALUBRIDAD Y HIGIENE
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 26/03
 Fecha de elaboración: 08/12/2022
 Fecha de aprobación: 20/01/2023
 Núm. de revisión: 1

**PRESE
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021-2024**

Cobro del Impuesto Predial 41

Corte de caja 43

Pegado de Boletas 45

Pagos 47

Dispersión de Nómina 49

**REGIDURÍA DE
 GOBERNACIÓN, JUSTICIA,
 SEGURIDAD PÚBLICA
 Y PROTECCIÓN CIVIL
 JALPAN, PUEBLA
 2021-2024**

VIII.- GLOSARIO DE TÉRMINOS

**REGIDURÍA DE
 PATRIMONIO Y HACIENDA
 PÚBLICA MUNICIPAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021-2024**

**REGIDURÍA DE
 DESARROLLO URBANO,
 ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE,
 OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
 JALPAN, PUEBLA
 2021-2024**

**REGIDURÍA DE
 INDUSTRIA, COMERCIO
 AGRICULTURA
 Y GANADERÍA
 JALPAN, PUEBLA
 2021-2024**

**REGIDURÍA DE
 SALUD
 ASISTENCIA PÚBLICA
 JALPAN, PUEBLA
 2021-2024**

**REGIDURÍA DE
 EDUCACIÓN PÚBLICA Y
 CULTURALES,
 DEPORTES Y SOCIALES
 JALPAN, PUEBLA
 2021-2024**



**SECRETARIO DEL
 AYUNTAMIENTO DE
 JALPAN, PUEBLA
 2022 - 2024**

[Handwritten signature]

**REGIDURÍA DE
 EDUCACIÓN PÚBLICA
 JALPAN, PUEBLA
 2021-2024**

**REGIDURÍA DE
 IGUALDAD DE GÉNERO
 JALPAN, PUEBLA
 2021-2024**

**REGIDURÍA DE
 GRUPOS VULNERABLES,
 PERSONAS CON
 DISCAPACIDAD Y JUVENTUD
 JALPAN, PUEBLA
 2021-2024**

**REGIDURÍA DE
 EDUCACIÓN PÚBLICA Y
 CULTURALES,
 DEPORTES Y SOCIALES
 JALPAN, PUEBLA
 2021-2024**

**REGIDURÍA DE
 SALUD
 ASISTENCIA PÚBLICA
 JALPAN, PUEBLA
 2021-2024**

**REGIDURÍA DE
 INDUSTRIA, COMERCIO
 AGRICULTURA
 Y GANADERÍA
 JALPAN, PUEBLA
 2021-2024**



REGIDURÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA
ACTIVIDADES CULTURALES
DEPORTIVAS Y SOCIALES
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



**MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y
PROCEDIMIENTOS DE LA
TESORERÍA MUNICIPAL DEL
MUNICIPIO DE JALPAN**

Clave: 26/03
Fecha de elaboración: 08/12/2022
Fecha de aprobación: 20/01/2023
Núm. de revisión: 1



REGIDURÍA DE
PRESIDENCIA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

I. INTRODUCCIÓN

El presente manual de organización y procedimientos tiene por objetivo integrar en un solo documento una guía con la información básica relativo al marco jurídico y administrativo, así como las principales atribuciones, estructura orgánica, funciones y procedimientos de la entidad.

A su vez este documento continente de forma ordenada y sistemática, la información y/o las instrucciones sobre sus, atribuciones, organización, objetivo, funciones y procedimientos de la dependencia, constituyéndose, además, en un instrumento de apoyo administrativo, que describe las relaciones orgánicas que se dan entre las unidades administrativas, siendo ello, un elemento de apoyo a su funcionamiento.

Con este manual de organización y procedimientos se pretende dar a conocer un marco de referencia para llevar a cabo las labores que corresponden al área, para que lleve a cabo la maximización del beneficio social mediante una gestión municipal eficiente.

Implementar el manual de organización y procedimientos aporta ventajas en el desempeño de la administración pública en curso, como lo son precisar las funciones encomendadas, evitar la duplicidad y detectar omisiones, colaborar a la correcta ejecución de las responsabilidades y la uniformidad en su desarrollo, ahorro de tiempo y esfuerzos, ahorro de recursos económicos, e información clave para llevar a cabo la planeación, y finalmente como un instrumento útil de orientación sobre las labores de las unidades responsables.



REGIDURÍA DE
ALBERGUES
MUNICIPALES
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE
IGUALDAD DE
GÉNERO
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



SINDICATURA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE
GOBERNACIÓN, JUSTICIA
SEGURIDAD PÚBLICA
Y PROTECCIÓN CIVIL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE
PATRIMONIO Y HACIENDA
PÚBLICA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE
ARROLLO URBANO,
ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE
Y SERVICIOS PÚBLICOS
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE
INDUSTRIA, COMERCIO
AGRICULTURA
Y GANADERÍA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE
SALUD Y
ASISTENCIA PÚBLICA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

SECRETARIO DEL
AYUNTAMIENTO DE
JALPAN, PUEBLA
2022 - 2024



REGIDURÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA,
ACTIVIDADES CULTURALES,
DEPORTIVAS Y SOCIALES
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



**MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y
PROCEDIMIENTOS DE LA
TESORERÍA MUNICIPAL DEL
MUNICIPIO DE JALPAN**

Clave: 26/03
Fecha de elaboración: 06/12/2022
Fecha de aprobación: 20/01/2023
Núm. de revisión: 1



PRESIDENCIA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

II. MARCO JURÍDICO

Federal

REGIDURÍA DE
GRUPOS VULNERABLES,
PERSONAS CON
DISCAPACIDAD Y JUVENTUD
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- Ley Federal del Trabajo.
- Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental.
- Ley General de Responsabilidades Administrativas.
- Ley de Coordinación Fiscal.
- Ley de Disciplina Financiera.
- Ley General de Contabilidad Gubernamental.



REGIDURÍA DE
IGUALDAD DE GÉNERO
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

Estatal

- Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla.
- Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla.
- Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.
- Ley de Catastro del Estado de Puebla.
- Ley de Rendición de Cuentas y Fiscalización Superior del Estado de Puebla.
- Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de Puebla.
- Código Fiscal Municipal del Estado Libre y Soberano de Puebla.
- Ley de Archivos del Estado de Puebla.



SECRETARIO DEL
AYUNTAMIENTO DE
JALPAN, PUEBLA
2022 - 2024



SINDICATURA SUPLENTE
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE
GOBERNACIÓN, JUSTICIA,
SEGURIDAD PÚBLICA
Y PROTECCIÓN CIVIL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE
TRABAJO Y HACIENDA
MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



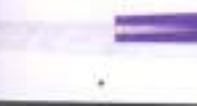
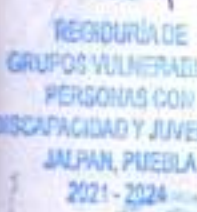
REGIDURÍA DE
DEVELOPAMIENTO URBANO,
ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE,
OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE
INDUSTRIA, COMERCIO,
AGRICULTURA
Y GANADERÍA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE
SALUD PÚBLICA Y
ASISTENCIA FÍSICA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 26/03
Fecha de elaboración: 06/12/2022
Fecha de aprobación: 20/01/2023
Núm. de revisión: 1

Municipal

- Ley Orgánica Municipal para el Estado de Puebla.
- Código de Ética del Municipio de Jalpan.
- Código de Conducta del Municipio de Jalpan.

**SECRETARÍA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024**


**SECRETARÍA DE
GOBERNACIÓN, JUSTICIA,
SEGURIDAD PÚBLICA
Y PROTECCIÓN CIVIL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024**

**SECRETARÍA DE
PATRIMONIO Y HACIENDA
PÚBLICA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024**

**SECRETARÍA DE
DESARROLLO URBANO,
ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE,
OMGAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024**

**SECRETARÍA DE
INDUSTRIA, COMERCIO,
AGRICULTURA
Y GANADERÍA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024**

**SECRETARÍA DE
SALUD Y ASISTENCIA PÚBLICA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024**

	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN	Clave: 26/03
		Fecha de elaboración: 08/12/2022
		Fecha de aprobación: 20/01/2023
		Núm. de revisión: 1

III. MISIÓN Y VISIÓN

Misión

Administrar el Patrimonio Municipal cumpliendo con las facultades y atribuciones aplicables, con el fin de apoyar al H. Ayuntamiento en el cumplimiento de los objetivos planteados.

Visión

Rendir cuentas claras a la ciudadanía y facilitar el pago oportuno de los contribuyentes mediante la automatización de procesos, logrando incrementar la recaudación de ingresos.

Valores

Compromiso, honestidad, responsabilidad, respeto y transparencia.

REGIDURÍA DE EDUCACIÓN, ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y JUVENIL

REGIDURÍA DE GRUPOS VULNERABLES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD

REGIDURÍA DE IGUALDAD DE GÉNERO

SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA 2022 - 2024

SINDICATURA MUNICIPAL JALPAN, PUEBLA 2021 - 2024

PRESIDENCIA MUNICIPAL JALPAN, PUEBLA 2021 - 2024

REGIDURÍA DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL JALPAN, PUEBLA 2021 - 2024

REGIDURÍA DE FISCALÍA Y HACIENDA MUNICIPAL JALPAN, PUEBLA 2021 - 2024

REGIDURÍA DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

REGIDURÍA DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA JALPAN, PUEBLA 2021 - 2024

REGIDURÍA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PÚBLICA JALPAN, PUEBLA 2021 - 2024



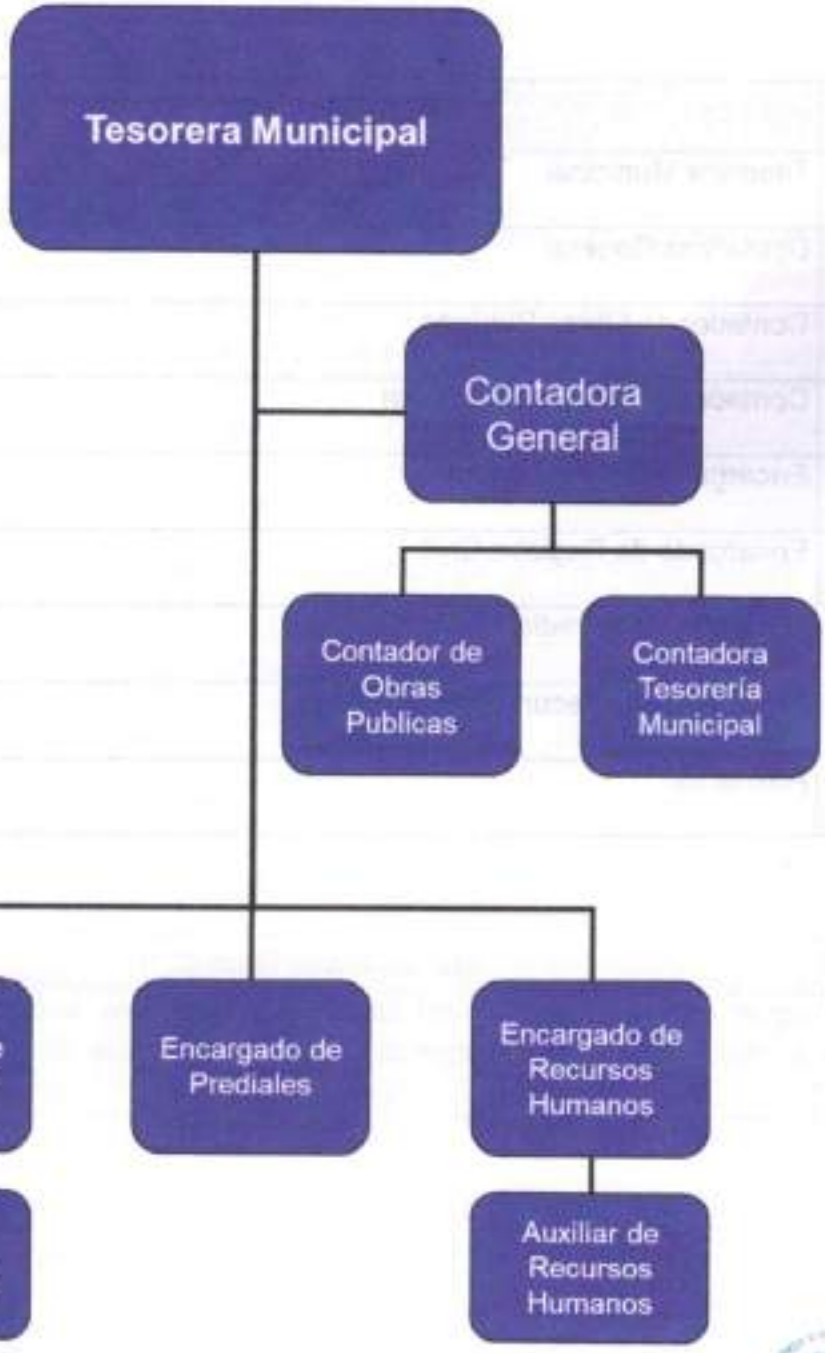
MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 26/03
Fecha de elaboración: 08/12/2022
Fecha de aprobación: 20/01/2023
Núm. de revisión: 1



**PRESIDENCIA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024**

IV.- ESTRUCTURA ORGÁNICA



REGIDURÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA, ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES

REGIDURÍA DE GRUPOS VULNERABLES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD

REGIDURÍA DE IGUALDAD DE GÉNERO

SINDICATURA MUNICIPAL

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

REGIDURÍA DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

REGIDURÍA DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL

REGIDURÍA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL

REGIDURÍA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PÚBLICA

SECRETARÍA DE ECONOMÍA

MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 26/03

Fecha de elaboración: 08/12/2022

Fecha de aprobación: 20/01/2023

Núm. de revisión: 1

PRESIDENCIA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

V.- INVENTARIO DE DESCRIPCIONES DE PUESTOS

No.	Puesto	No. Plazas por puesto
1	Tesorerera Municipal	1
2	Contadora General	1
3	Contador de Obras Publicas	1
4	Contadora Tesorería Municipal	1
5	Encargado Control de Obra	1
6	Encargado de Registro Civil	1
7	Encargado de Prediales	1
8	Encargado de Recursos Humanos	1
9	Auxiliares	2

REGIDURÍA DE GRUPOS VULNERABLES PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JERENTAS
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE JUSTICIA SOCIAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA
2022 - 2024

REGIDURÍA DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA Y PROTECCIÓN CIVIL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE INTRODUCCIÓN Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE INDUSTRIA, COMERCIO AGRICULTURA Y GANADERÍA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PÚBLICA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PÚBLICA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 26/03
Fecha de elaboración: 08/12/2022
Fecha de aprobación: 20/01/2023
Núm. de revisión: 1



PRESIDENCIA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

VI.- DESCRIPCIONES DE PUESTO

Tesorera Municipal

Nombre del Puesto:	Tesorera Municipal
Jefe Inmediato:	Presidente Municipal
Personal a su cargo:	Contadora General, Contador de Obras Públicas, Contadora Tesorería Municipal, Encargado Control de Obra, Encargado de Registro Civil, Encargado de Prediales, Encargado de Recursos Humanos, Auxiliares
Total de personas que supervisa:	9 personas
Escolaridad:	Licenciatura o educación media superior.
Conocimientos:	Amplio conocimiento contable, financiero, económico y legal.
Edad:	25 años en adelante
Sexo:	Indistinto
Estado Civil:	Indistinto



Definición del puesto	
Recaudar los ingresos municipales, realizar las erogaciones que haga el Ayuntamiento y cumplir con lo dispuesto en la legislación que a la materia se refiere.	



SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA
2022 - 2024

REGIDURÍA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PÚBLICA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA, ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 26/03
Fecha de elaboración: 08/12/2022
Fecha de aprobación: 20/01/2023
Núm. de revisión: 1

PRESIDENCIA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

Descripción de Funciones del puesto

- Conocer y aprobar los mecanismos de recaudación, así como los criterios jurídicos y administrativos que se deben aplicar para la recuperación de los créditos fiscales a favor del municipio.
- Proponer la política crediticia que regirá las operaciones financieras municipales y someterla a consideración del Presidente Municipal y del Cabildo; así como la cancelación de créditos fiscales, cuando sea incosteable o imposible su cobro, o bien por insolvencia de deudores u obligados solidarios.
- Resolver y aprobar, en su caso, previo análisis de las áreas de tesorería, la exención total o parcial de multas, gastos, recargos de ejecución, devolución, compensación, prórroga, condonación y subsidios.
- Determinar la viabilidad de propuestas de modificación a la legislación fiscal de carácter municipal, que se emitan y someterlas a la consideración del Presidente Municipal y del Cabildo, así como supervisar que se cumplan las disposiciones referentes a la aplicación de las Leyes Fiscales y Reglamentos en materia de impuesto predial, traslado de dominio y de los accesorios de estos.
- Supervisar que se lleven a cabo los registros contables, financieros y administrativos de los ingresos, egresos e inventarios de la hacienda pública municipal.
- Elaborar y presentar los informes mensuales y la cuenta pública anual, según corresponda, al Presidente Municipal y al Cabildo, para su aprobación, y posteriormente enviar con la documentación comprobatoria y justificativa que los ampare, al Órgano Superior de Fiscalización del Estado de México, para su revisión.
- Autorizar el Programa General de Ingresos Tributarios y Crediticios y coordinar su instrumentación, así como las medidas que se consideren necesarias para

REGIDURÍA DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE DESARROLLO URBANO, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE GRUPOS VULNERABLES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE IGUALDAD DE GÉNERO
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE TURISMO
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE SALUD PÚBLICA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA
2022 - 2024

REGIDURÍA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PÚBLICA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

SECRETARÍA DE ECONOMÍA
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 26/03
 Fecha de elaboración: 08/12/2022
 Fecha de aprobación: 20/01/2023
 Núm. de revisión: 1

incrementar la recaudación de la administración municipal.

- Suscribir juntamente con el Presidente Municipal, los Títulos de Crédito, Contratos y Convenios que sean requeridos para apoyar las finanzas del H. Ayuntamiento.
- Gestionar y administrar las cantidades que le correspondan al municipio, por los convenios celebrados con la Federación y el Estado, en los términos de la Ley de Coordinación Fiscal, Convenios de Colaboración Administrativa y demás ordenamientos legales.
- Recibir y tramitar, previa autorización de las áreas correspondientes, las requisiciones que sean remitidas por las dependencias para la adquisición, arrendamiento o reparación de bienes o servicios.
- Elaborar y firmar los cheques de pago que se efectúen para cubrir las erogaciones que sean responsabilidad del municipio, así como autorizar la aplicación de fondos y valores que son propiedad del municipio.
- Disponer la emisión, distribución y control de las formas numeradas y valoradas que se requieran para la recaudación de los ingresos de la hacienda pública municipal, así como para el pago de las obligaciones a cargo de esta.
- Expedir y revalidar la licencia municipal para el funcionamiento de los establecimientos industrial, comercial o de servicios, así como verificar e inspeccionar que los establecimientos cumplan con la normatividad correspondiente.
- Proponer las políticas, estrategias y campañas para incrementar los ingresos de la hacienda pública municipal, establecer los mecanismos para el cobro del impuesto predial, traslado de dominio, cálculo de los accesorios, entre otros, y dictar las sanciones que correspondan por infracciones a las disposiciones fiscales y, en su caso, ordenar la aplicación del procedimiento administrativo de ejecución.
- Emitir, en coordinación con las dependencias correspondientes de la

PRESIDENCIA MUNICIPAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021-2024

REGIDURÍA DE
 GOBERNACIÓN, JUSTICIA
 SEGURIDAD PÚBLICA
 Y PROTECCIÓN CMLL
 JALPAN, PUEBLA
 2021-2024

REGIDURÍA DE
 PATRIMONIO Y HACIENDA
 PÚBLICA MUNICIPAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021-2024

REGIDURÍA DE
 DESARROLLO URBANO,
 ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE,
 OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
 JALPAN, PUEBLA
 2021-2024

REGIDURÍA DE
 INDUSTRIA, COMERCIO
 AGRICULTURA
 Y GANADERÍA
 JALPAN, PUEBLA
 2021-2024

REGIDURÍA DE
 SALUD Y
 ASISTENCIA PÚBLICA
 JALPAN, PUEBLA
 2021-2024

REGIDURÍA DE
 EDUCACIÓN Y
 ACTIVIDADES CULTURALES,
 DEPORTIVAS Y JUVENILES
 JALPAN, PUEBLA
 2021-2024

REGIDURÍA DE
 GRUPOS VULNERABLES,
 PERSONAS CON
 DISCAPACIDAD Y MENORES
 JALPAN, PUEBLA
 2021-2024

REGIDURÍA DE
 IGUALDAD DE GÉNERO
 JALPAN, PUEBLA
 2021-2024

REGIDURÍA DE
 SALUD Y
 ASISTENCIA PÚBLICA
 JALPAN, PUEBLA
 2021-2024

SECRETARÍA DEL
 AYUNTAMIENTO DE
 JALPAN, PUEBLA
 2022-2024



REGIDURÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA,
ACTIVIDADES CULTURALES,
DEPORTIVAS Y SOCIALES
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



**MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y
PROCEDIMIENTOS DE LA
TESORERÍA MUNICIPAL DEL
MUNICIPIO DE JALPAN**

Clave: 26/03
Fecha de elaboración: 08/12/2022
Fecha de aprobación: 20/01/2023
Núm. de revisión: 1



PRESIDENCIA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

administración municipal las disposiciones para garantizar que el uso de los bienes y recursos, se lleven a cabo bajo principios de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestal.

- Supervisar la elaboración y actualización del padrón de contribuyentes.
- Actualizar o reformar las estructuras de organización, sistemas y procedimientos para que sean acordes y contribuyan al cumplimiento de las funciones de cada una de las áreas administrativas de la Tesorería.
- Desarrollar las demás funciones inherentes al área de su competencia.



REGIDURÍA DE
GOBERNACIÓN, JUSTICIA,
SEGURIDAD PÚBLICA
Y PROTECCIÓN CIVIL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

Herramientas necesarias para su puesto

Herramientas: 1.- Equipo de Cómputo y Oficina.



REGIDURÍA DE
PATRIMONIO Y HACIENDA
PÚBLICA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE
PERSONAS VULNERABLES,
PERSONAS CON
DISCAPACIDAD Y JUVENTUD
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE
IGUALDAD DE GÉNERO
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



SINDICATURA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



SECRETARIO DEL
AYUNTAMIENTO DE
JALPAN, PUEBLA
2022 - 2024



REGIDURÍA DE
DESARROLLO URBANO,
ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE,
CIUDAD Y SERVICIOS PÚBLICOS
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE
INDUSTRIA, COMERCIO
AGRICULTURA
Y GANADERÍA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE
LUBRIDAD Y
ASISTENCIA PÚBLICA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 26/03
 Fecha de elaboración: 08/12/2022
 Fecha de aprobación: 20/01/2023
 Núm. de revisión: 1



**PRESIDENCIA MUNICIPAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024**

Contadora General

Nombre del Puesto:	Contadora General
Jefe Inmediato:	Tesorera Municipal
Personal a su cargo:	Contador de Obras Públicas, Contadora Tesorería Municipal
Total de personas que supervisa:	2 persona
Escolaridad:	Licenciatura, Educación media superior, Técnico Superior Universitario y/o carrera en Contaduría Pública, Economía, Administración o afin
Conocimientos:	Economía, finanzas públicas locales y nacionales, marco normativo, funcionamiento de la hacienda pública, federalismo fiscal, sistema nacional y estatal de coordinación fiscal.
Edad:	25 años en adelante
Sexo:	Indistinto
Estado Civil:	Indistinto

Definición del puesto

Coordinar el registro de las operaciones contables que efectúen las dependencias municipales para la integración de la Cuenta Pública del H. Ayuntamiento, con base en el presupuesto autorizado a cada dependencia, controlando su adecuado ejercicio y estableciendo las medidas necesarias para la operación de los programas de inversión y gasto corriente.



**SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA
 2022 - 2024**



**REGIDURÍA DE SALUBRIDAD Y
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024**

REGIDURÍA DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA Y SEGURIDAD PÚBLICA
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE Y OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE INDUSTRIA, COMERCIO Y CALIDAD Y CALIDAD Y CALIDAD Y CALIDAD
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024



REGIDURÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA, ACTIVIDADES CULTURAS, DEPORTIVAS Y SOCIALES
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE GRUPOS VULNERABLES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE IGUALDAD DE GÉNERO
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



EDUCACIÓN MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA
2022 - 2024

	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN	Clave: 26/03
		Fecha de elaboración: 08/12/2022
		Fecha de aprobación: 20/01/2023
		Núm. de revisión: 1



Descripción de Funciones del puesto

REGIDURÍA DE PRESIDENCIA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

- Planear y analizar alternativas para llevar a cabo inversiones bancarias con base en los recursos financieros existentes e informar a la Tesorera Municipal acerca de los intereses obtenidos.
- Aprobar los mecanismos y lineamientos para la adecuada aplicación y control del gasto corriente, así como el de inversión.
- Analizar y evaluar el avance en los programas de inversión y de gasto corriente de las dependencias municipales e informar de los resultados a la Tesorera Municipal para que en su caso y, con su autorización, se implementen las medidas que sean necesarias.
- Determinar el uso, destino y aplicación de los fondos y valores propiedad del H. Ayuntamiento, previa autorización de la Tesorera Municipal.
- Someter a la aprobación de la Tesorera Municipal la normatividad que deberán observar las dependencias para el ejercicio y control del gasto corriente y de inversión.
- Vigilar el adecuado manejo de las cuentas bancarias del H. Ayuntamiento.
- Aplicar los lineamientos y las disposiciones que expidan las autoridades federales o estatales para el uso y control de los Recursos Financieros destinados para la ejecución de los programas de inversión que sean financiados por estos ámbitos de gobierno.
- Elaborar informes de los recursos financieros municipales correspondientes a los programas de inversión; así como de las transferencias efectuadas por los gobiernos federal y estatal para apoyar la realización de obras o acciones por parte del H. Ayuntamiento.
- Elaborar y difundir entre las dependencias que participan en los programas de inversión los procedimientos, normas y demás mecanismos que sean necesarios para el ejercicio y control del presupuesto de los programas de

REGIDURÍA DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PÚBLICA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 26/03
Fecha de elaboración: 08/12/2022
Fecha de aprobación: 20/01/2023
Núm. de revisión: 1



REGIDURÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA, ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES

JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

inversión, así como solicitarles su propuesta de obras o acciones a realizarse anualmente.

- Proponer a la consideración de la Tesorera Municipal las medidas que sean necesarias para corregir o evitar posibles desviaciones en la ejecución de los programas de inversión, así como la integración de los expedientes técnicos de obra.
- Verificar que se realicen los cortes de caja diario y que se elaboren los registros contables que permitan su control.
- Coordinar la elaboración de los informes financieros mensuales y la Cuenta Pública Anual del H. Ayuntamiento, revisando que la integración y soporte se lleve a cabo conforme a las disposiciones aplicables, por el Órgano Superior de Fiscalización.

PRESIDENCIA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE GRUPOS VULNERABLES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD

JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL

JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE IGUALDAD DE GÉNERO

JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL

JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

Herramientas necesarias para su puesto	
Herramientas:	1.- Equipo de Cómputo y Oficina.



REGIDURÍA DE ENRIQUIMIENTO URBANO

JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

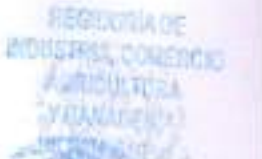


REGIDURÍA DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA

JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA
2022 - 2024



REGIDURÍA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PÚBLICA

JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 26/03
 Fecha de elaboración: 08/12/2022
 Fecha de aprobación: 20/01/2023
 Núm. de revisión: 1



Contador de Obras Publicas

PRESIDENCIA MUNICIPAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

Nombre del Puesto:	Contador de Obras Publicas
Jefe Inmediato:	Contadora General
Personal a su cargo:	Ninguno
Total de personas que supervisa:	Ninguna
Escolaridad:	Licenciatura, Educación media superior, Técnico Superior Universitario y/o carrera en Contaduría Pública, Economía, Administración o afin.
Conocimientos:	Manejo de PC y paquetes computacionales administrativos y contables, estadísticas básicas.
Edad:	25 años en adelante
Sexo:	Indistinto
Estado Civil:	Indistinto

Definición del puesto

Coordinar el registro de las operaciones contables que efectúe el área de Obras Públicas para la integración de la Cuenta Pública del H. Ayuntamiento

SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA
 2022 - 2024



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 26/03
 Fecha de elaboración: 08/12/2022
 Fecha de aprobación: 20/01/2023
 Núm. de revisión: 1

REGIDURÍA DE EDUCACIÓN Y ACTIVIDADES COMUNITARIAS DEPORTIVAS Y SOCIALES
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024



Descripción de Funciones del puesto

PRESIDENCIA MUNICIPAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

- Registro de pasivos
- Registro de avance físico financiero
- Tramite de pago ante la tesorería.
- Informe trimestral (CP2) estados financieros
- Informe Anual de Obras y Acciones cuenta de pública (R1).
- Captura de información financiera de los recursos federales (Nivel proyecto): FAISMUN, FORTAMUN, HABITAT, FOPADEM, INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA, CONTINGENCIAS ECONOMICAS, PROYECTO DE DESARROLLO REGIONAL Y SUBSEMUN.
- Elaboración de indicadores y reporte de metas trimestrales.
- Elaboración de plantilla nivel financiero.



REGIDURÍA DE GRUPO VULNERABLES PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENILES
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024



REGIDURÍA DE IGUALDAD DE GÉNERO
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

Herramientas necesarias para su puesto

Herramientas: 1.- Equipo de Cómputo y Oficina.

INDICADORA MUNICIPAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024



REGIDURÍA DE REGISTRO, COMERCIO AGRICULTURA Y GANADERÍA
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024



SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA
 2022 - 2024

REGIDURÍA DE SALUD Y ASISTENCIA PÚBLICA
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 26/03
 Fecha de elaboración: 08/12/2022
 Fecha de aprobación: 20/01/2023
 Núm. de revisión: 1

Contador de Tesorería Municipal

PRESIDENCIA MUNICIPAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

Nombre del Puesto:	Contador de Tesorería Municipal
Jefe Inmediato:	Contadora General
Personal a su cargo:	Ninguno
Total de personas que supervisa:	Ninguna
Escolaridad:	Licenciatura, Educación media superior, Técnico Superior Universitario y/o carrera en Contaduría Pública, Economía, Administración o afin.
Conocimientos:	Contabilidad Gubernamental con disposiciones legales vigentes, Administración, Sistemas Contables de Contabilidad aplicables a la parte gubernamental y paquetería office
Edad:	25 años en adelante
Sexo:	Indistinto
Estado Civil:	Indistinto

Definición del puesto

Realizar los registros contables y presupuestales de los ingresos y egresos del Municipio de Jalpan, Pue., por concepto de impuestos, contribuciones de mejoras, derechos, productos y aprovechamientos, así como participaciones, aportaciones, convenios federales y otros ingresos en apego a la Ley de Ingresos para el Municipio, se realicen en tiempo y forma, mediante las diversas acciones, que permitan eficientar los procesos de registro de ingresos, emisión de estados financieros, cuenta pública y guarda, custodia y conservación de la documentación que se origina, como resultado de las operaciones que realiza el H. Ayuntamiento, al prestar los servicios públicos que por ley, tiene asignados

SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA
 2022 - 2024

REGIDURÍA DE SALUBRIDAD Y HIGIENE PÚBLICA
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 26/03

Fecha de elaboración: 08/12/2022

Fecha de aprobación: 20/01/2023

Núm. de revisión: 1



PRESIDENCIA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

Descripción de Funciones del puesto

- Realizar el registro contable de los ingresos por concepto Impuestos, Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos, Aprovechamientos, Participaciones, Aportaciones Federales y Convenios en apego a la Ley de Ingresos del Municipio de Jalpan, Puebla. para el Ejercicio Fiscal vigente.
- Realizar el registro contable de los ingresos por concepto de Participaciones y Aportaciones Federales FAISMUN, FORTAMUN, FORTASEG, y otros fondos federales, radicados por la Secretaría de Finanzas y Administración, derivado de algún convenio, Estatal, Federal o Municipal.
- Realizar análisis y conciliación con el Departamento de Recaudación, perteneciente a la Dirección de Ingresos; de los subsidios y ayudas sociales que otorga el Municipio a los contribuyentes; así como la elaboración de las pólizas correspondientes.
- Registrar los ingresos por Convenio correspondientes al Derecho de Alumbrado Público.
- Realizar el registro contable de los movimientos correspondientes a la Deuda Pública adquirida.
- Conciliar los depósitos de los ingresos con instituciones bancarias y gestionar las aclaraciones correspondientes.
- Revisar y clasificar la documentación comprobatoria del ingreso.
- Realizar el registro contable del gasto de nómina de los empleados del Ayuntamiento conforme a la información reportada por el área de Recursos Humanos, a partir del momento del devengo, en el Sistema Contable Gubernamental (NSARCII).
- Llevar a cabo el registro contable de los egresos a partir del momento del devengo, en el Sistema Contable Gubernamental (NSARCII)



REGIDURÍA DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE INDUSTRIA Y COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE SALUD Y ASISTENCIA SOCIAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA, ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE GRUPOS VULNERABLES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE IGUALDAD DE GÉNERO
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE TRANSPORTES
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE CULTURA Y TURISMO
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA
2022 - 2024



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 25/03
 Fecha de elaboración: 08/12/2022
 Fecha de aprobación: 20/01/2023
 Núm. de revisión: 1

PRESIDENCIA MUNICIPAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

- Registrar, clasificar y resguardar la documentación comprobatoria de egreso.

Herramientas necesarias para su puesto

Herramientas: 1.- Equipo de Cómputo y Oficina.

REGIDURÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA, ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE GRUPOS VULNERABLES: PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENES
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE IGUALDAD DE GÉNERO
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

SINDICATURA MUNICIPAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA
 2022 - 2024

REGIDURÍA DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CMLL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE SALUD Y ASISTENCIA SOCIAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 26/03
 Fecha de elaboración: 08/12/2022
 Fecha de aprobación: 20/01/2023
 Núm. de revisión: 1



Encargado de Registro Civil

PRESIDENCIA MUNICIPAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

Nombre del Puesto:	Encargado de Registro Civil
Jefe Inmediato:	Tesorerera Municipal
Personal a su cargo:	Auxiliar
Total de personas que supervisa:	1 persona
Escolaridad:	Administración, Derecho o afines a la materia
Conocimientos:	Computación, Redacción, Archivonomía, Relaciones Inter personales
Edad:	25 años en adelante
Sexo:	Indistinto
Estado Civil:	Indistinto



REGIDURÍA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

Definición del puesto

Responsabilidad, buen trato, conocimiento de causa, amabilidad, honestidad, discreción, celeridad en la atención a la ciudadanía, máquina de escribir, relaciones públicas y experiencia en el área.

REGIDURÍA DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

SECRETARÍA MUNICIPAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024



SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA
 2022 - 2024

REGIDURÍA DE INDUSTRIA, COMERCIO, CULTURA Y GANADERÍA
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PÚBLICA
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA, ACTIVIDADES CULTURAS, DEPORTIVAS Y SOCIALES
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 26/03
Fecha de elaboración: 08/12/2022
Fecha de aprobación: 20/01/2023
Núm. de revisión: 1

PRESENCIA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE GRUPOS VULNERABLES PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE CALIDAD DE VIDA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

SECRETARÍA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

Descripción de Funciones del puesto

- Atención general al público, para las distintas solicitudes requeridas, dar información correspondiente al área a la ciudadanía cuando lo requiera en horario laboral.
- Asentar registros de Nacimiento, Matrimonio, Defunción, Reconocimiento, Divorcio y anotaciones marginal de trámites externos;
- Hacer las certificaciones al reverso de las actas originales y copias fotostáticas de los libros;
- Captura de actas solicitadas que no se encuentran en base de datos;
- Apoyar en atender al usuario que solicita CURP o algún otro trámite relacionado con la misma;
- Atender a la ciudadanía que acude a solicitar actas certificadas;
- Recepcionar y entregar documentos, realizando la revisión correspondiente de los mismos;
- Auxiliar en la realización de las compras de documentación en la Ciudad de Puebla y entrega del reporte mensual; Integrar y elaborar un reporte mensual de las actividades realizadas y de los documentos expedidos y recepcionados;
- Realizar todas aquellas actividades que sean inherentes y aplicables al área de su competencia.

REGIDURÍA DE GOBIERNO DE JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE FISCALÍA Y HACIENDA
PÚBLICA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

Herramientas necesarias para su puesto

Herramientas: 1.- Equipo de Cómputo y Oficina.

REGIDURÍA DE INDUSTRIA, COMERCIO Y AGRICULTURA Y GANADERÍA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA
2022 - 2024

REGIDURÍA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PÚBLICA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

 MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN	Clave: 26/03
	Fecha de elaboración: 08/12/2022
	Fecha de aprobación: 20/01/2023
	Núm. de revisión: 1

Encargado de Prediales

PRESIDENCIA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

Nombre del Puesto:	Encargado de Prediales
Jefe Inmediato:	Tesorerera Municipal
Personal a su cargo:	Auxiliar
Total de personas que supervisa:	1 persona
Escolaridad:	Licenciatura, Bachillerato, Carrera Técnica.
Conocimientos:	Computación, Redacción, arcos de caja, manejo transparente de efectivo, Atención de ciudadanía.
Edad:	25 años en adelante
Sexo:	Indistinto
Estado Civil:	Indistinto

Definición del puesto

Atender las solicitudes de los usuarios que acuden a realizar algún trámite en materia de predios, organizando las actividades que sean necesarias para llevar un control sobre los mismos.

SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA
2022 - 2024

REGIDURÍA 25
SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PÚBLICA
JALPAN, PUEBLA



REGIDURÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA,
ACTIVIDADES CULTURALES,
DEPORTIVAS Y SOCIALES,
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN	Clave: 26/03
		Fecha de elaboración: 08/12/2022
		Fecha de aprobación: 20/01/2023
		Núm. de revisión: 1



PRESIDENCIA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

Descripción de Funciones del puesto

- Atender a la ciudadanía, para las distintas solicitudes requeridas, dar información correspondiente al área cuando lo requiera en horario laboral;
- Analizar los predios ubicados en el territorio municipal con base en los datos técnicos que integran el Sistema de predios
- Recepcionar el efectivo en la caja registradora;
- Controlar y operar la Caja General en forma oportuna y segura, con el fin de asegurar la concentración y depósito de la recaudación;
- Concentrar el efectivo y valores recaudados.
- Realizar y verificar diariamente los cortes de caja, valores recaudados y documentos de soporte;
- Resguardar el efectivo recaudado mientras ingresa a la Caja de Tesorería;
- Emitir el recibo de pago a la ciudadanía;
- Entregar diariamente el efectivo a la Tesorería Municipal;
- Integrar y elaborar un reporte de las actividades realizadas y de los documentos expedidos y recepcionados;
- Realizar todas aquellas actividades que sean inherentes y aplicables al área de su competencia.



REGIDURÍA DE
GRUPOS VULNERABLES,
PERSONAS CON
DISCAPACIDAD Y JUVENTUD
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE
IGUALDAD DE GÉNERO
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



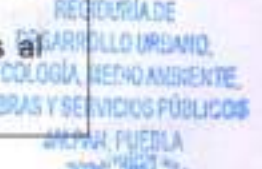
INDICATURA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE
GOBERNACIÓN JUSTICIA
SEGURIDAD PÚBLICA
Y PROTECCIÓN CIVIL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE
PATRIMONIO Y HACIENDA
PÚBLICA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE
DESARROLLO URBANO,
ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE,
OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

Herramientas necesarias para su puesto

Herramientas:	1.- Equipo de Cómputo y Oficina.
---------------	----------------------------------



SECRETARIO DEL
AYUNTAMIENTO DE
JALPAN, PUEBLA
2022 - 2024



REGIDURÍA DE
INDUSTRIA, COMERCIO
AGRICULTURA
Y GANADERÍA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE
SALUD Y
ASISTENCIA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA, ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES
JALPAN, PUEBLA
2021-2024



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 26/03
Fecha de elaboración: 08/12/2022
Fecha de aprobación: 20/01/2023
Núm. de revisión: 1

PRESIDENCIA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021-2024

Encargado de Recursos Humanos

REGIDURÍA DE GRUPOS VULNERABLES PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JALPAN, PUEBLA
2021-2024

Nombre del Puesto:	Encargado de Recursos Humanos
Jefe Inmediato:	Tesorera Municipal
Personal a su cargo:	Ninguno
Total de personas que supervisa:	Ninguno
Escolaridad:	Lic. en Contaduría, Administración o áreas afin
Conocimientos:	Recursos humanos, Contaduría, Administración, Organización, Relaciones laborales, trato de personal. Dominio de las Técnica y Métodos de administración de personal, conocimiento de Derecho laboral, Conocimiento de computación e informática y psicología
Edad:	25 años en adelante
Sexo:	Indistinto
Estado Civil:	Indistinto

REGIDURÍA DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y DIRECCIÓN CIVIL
JALPAN, PUEBLA
2021-2024

REGIDURÍA DE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES Y JALPAN, PUEBLA
2021-2024

REGIDURÍA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021-2024

Definición del puesto

Coordinar la administración de los recursos humanos para mejorar las contribuciones productivas del personal al H. Ayuntamiento, de manera que sean responsables desde un punto de vista estratégico, ético y social; con la finalidad de trabajar de manera transparente.

REGIDURÍA DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE Y SERVICIOS PÚBLICOS
JALPAN, PUEBLA
2021-2024

SECRETARÍA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021-2024

REGIDURÍA DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA
JALPAN, PUEBLA
2021-2024

[Signature]



SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA
2022-2024



REGIDURÍA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PÚBLICA
JALPAN, PUEBLA
2021-2024

REGIDURÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA, ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 26/03
Fecha de elaboración: 08/12/2022
Fecha de aprobación: 20/01/2023
Núm. de revisión: 1

PRESIDENCIA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE GRUPOS VULNERABLES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD
JALPAN, PUEBLA

REGIDURÍA DE IGUALDAD DE GÉNERO
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA
2022 - 2024

Descripción de Funciones del puesto

- Vigilar el cumplimiento de los lineamientos, políticas y procedimientos en materia de administración de personal con la finalidad de lograr el correcto funcionamiento del Departamento de Recursos Humanos.
- Coordinar el proceso de reclutamiento, selección, contratación, inducción de personal, capacitación y desarrollo, de acuerdo a los perfiles de los puestos y requerimientos de las diferentes áreas del H. Ayuntamiento.
- Someter a consideración del Presidente Municipal, las designaciones del personal, los movimientos de altas, promociones, bajas, permisos, licencias, cambios de adscripción e incrementos salariales.
- Coordinar la elaboración y mantener actualizada la plantilla de personal del H. Ayuntamiento, a fin de contar con información confiable de la estructura ocupacional, para la toma de decisiones.
- Integrar la nómina con oportunidad con la finalidad de que el pago se realice en tiempo y forma, verificando que la remuneración de los trabajadores se realice en apego a la normatividad vigente.
- Revisar que la nómina se apege a los niveles determinados en los tabuladores de sueldos, y demás disposiciones aplicables.
- Integrar, resguardar y mantener actualizados los expedientes del personal con la finalidad de contar con toda la documentación inherente a su trayectoria laboral, dando cumplimiento a la normatividad respectiva. información de alta remitidos por las Coordinaciones y/o Direcciones Administrativas de las Dependencias (solicitud de empleo, Acta de Nacimiento, CURP, RFC emitido por el SAT, curriculum Vitae, carta de no antecedentes penales, constancia de no inhabilitado, certificado médico, comprobante de domicilio, copia de identificación oficial IFE, Cartilla, constancia de estudios, carta de recomendación, fotografías, acta de

REGIDURÍA DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
JALPAN, PUEBLA

REGIDURÍA DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PÚBLICA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 26/03
Fecha de elaboración: 08/12/2022
Fecha de aprobación: 20/01/2023
Núm. de revisión: 1



matrimonio, acta de nacimiento de hijos.)

- Vigilar el apego a la normatividad del sistema de administración de personal, las políticas sobre horario, incidencias, retardos, permisos e incapacidades.
- Cumplir con oportunidad a los requerimientos de información de auditorías de carácter externo e interno, cuidando que cumpla con los parámetros de calidad debida.
- Supervisar que los movimientos de personal se ajusten a las plantillas autorizadas a cada unidad administrativa.
- Coordinar y administrar la selección y contratación de las/los Servidores Públicos, evitando cualquier tipo de discriminación y registrando los datos de cada etapa del proceso.
- Supervisar la correcta integración de los expedientes laborales conforme se generen los documentos que refleje algún trámite o servicio entre el Ayuntamiento y el Trabajador y requiera ser incorporado a este tal como: Movimiento de Alta de Personal, Acuerdo de otorgamiento de Plaza, Orden de Adscripción, Movimiento de personal por cambio de sueldo/puesto/cambio de adscripción, Oficio ó Notificación de reanudación de labores, Aviso de suspensión de pago, Aviso de cobro personal, Actas administrativas por medidas disciplinarias, Sanción por faltas o retardos, Incapacidad Médica,
- Antecedentes de estímulos y premios otorgados, Descuentos de salarios por disposición judicial, pensión alimenticia), responsabilidad oficial y pliego de responsabilidades, Renuncia o Acta circunstanciada por Abandono de empleo, Movimiento de Personal de la Baja del trabajador, Aviso, Solicitud y/o Notificación de Alta del Seguro de Separación Individualizado, Aviso, Solicitud y/o Notificación de Baja del Seguro de Separación Individualizado, Notificación y/o Solicitud de cese definitivo de

PRESIDENCIA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021-2024

REGIDURÍA DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA Y PROTECCIÓN CIVIL
JALPAN, PUEBLA
2021-2024

REGIDURÍA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021-2024

REGIDURÍA DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
JALPAN, PUEBLA
2021-2024

REGIDURÍA DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA
JALPAN, PUEBLA
2021-2024

REGIDURÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTES
JALPAN, PUEBLA
2021-2024

REGIDURÍA DE GRUPOS VILLAGERILES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JÓVENES
JALPAN, PUEBLA
2021-2024

REGIDURÍA DE IGUALDAD DE GÉNERO
JALPAN, PUEBLA
2021-2024

REGIDURÍA DE ECONOMÍA
JALPAN, PUEBLA
2021-2024

SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA
2022-2024

REGIDURÍA DE SALUD Y ASISTENCIA PÚBLICA
JALPAN, PUEBLA
2021-2024

R. Pineda
REGIDURÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA, ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y EDUCACIÓN JALPAN, PUEBLA 2021 - 2024



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 26/03
Fecha de elaboración: 08/12/2022
Fecha de aprobación: 20/01/2023
Núm. de revisión: 1

PRESIDENCIA MUNICIPAL JALPAN, PUEBLA 2021 - 2024

descuentos o retenciones por concepto de cuotas sindicales por el trabajador, Juicios de Amparo, Contestaciones relativas a Juicios de Alimentos y/o Pensión Alimenticia, Contestaciones relativas a Orden de descuento por pensión alimenticia, Notificaciones relativas a procesos de suspensión provisional por la Contraloría Municipal.

- Supervisar que se registre constantemente la actualización de los expedientes de personal en el sistema desarrollado para tal fin.
- Controlar y supervisar que los resguardos de los listados de Nóminas se encuentren debidamente firmados por los/las trabajadores/as.
- Preparar, digitalizar y resguardar los listados de Nóminas, e Identificación Oficial debidamente firmados por el personal.
- Atender a los trabajadores/as que acudan a solicitar su constancia de no adeudo y firma de nómina, validando, sellando y entregando el documento respectivo.
- Registrar y supervisar la correcta integración de los archivos electrónicos (nóminas y/o recibos de pago digitalizadas).
- Registrar y supervisar la correcta recepción de las nóminas emitidas para su resguardo precautorio en el archivo de personal.
- Desarrollar todas aquellas funciones inherentes al área de su competencia.

REGIDURÍA DE GOBERNACIÓN, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL JALPAN, PUEBLA 2021 - 2024

REGIDURÍA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL JALPAN, PUEBLA 2021 - 2024

REGIDURÍA DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS JALPAN, PUEBLA

Herramientas necesarias para su puesto

Herramientas: 1.- Equipo de Cómputo y Oficina.

REGIDURÍA DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA JALPAN, PUEBLA 2021 - 2024

REGIDURÍA DE GRUPOS VULNERABLES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD JALPAN, PUEBLA 2021 - 2024

REGIDURÍA DE IGUALDAD DE GÉNERO JALPAN, PUEBLA 2021 - 2024

SECRETARÍA MUNICIPAL JALPAN, PUEBLA 2021 - 2024

SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA 2022 - 2024

REGIDURÍA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PÚBLICA JALPAN, PUEBLA 2021 - 2024

Redo



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y
PROCEDIMIENTOS DE LA
TESORERÍA MUNICIPAL DEL
MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 26/03
Fecha de elaboración: 08/12/2022
Fecha de aprobación: 20/01/2023
Núm. de revisión: 1



REGIDURÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA Y
ACTIVIDADES CULTURALES,
DEPORTIVAS Y SOCIALES
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE
GRUPOS VULNERABLES,
PERSONAS CON
DISCAPACIDAD Y JUVENTUD
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE
EQUIDAD DE GÉNERO
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE
ECONOMÍA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



SECRETARIO DEL
AYUNTAMIENTO DE
JALPAN, PUEBLA
2022 - 2024

PRESIDENCIA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE
GOBERNANZA, JUSTICIA
SEGURIDAD PÚBLICA
Y PROTECCIÓN CIVIL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE
PATRIMONIO Y HACIENDA
PÚBLICA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE
DESARROLLO URBANO,
ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE,
OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE
INDUSTRIA, COMERCIO
AGRICULTURA
Y GANADERÍA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE
SALUBRIDAD Y
ASISTENCIA PÚBLICA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

VII.- MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN



REGIDURÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA, ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 26/03
Fecha de elaboración: 08/12/2022
Fecha de aprobación: 20/01/2023
Núm. de revisión: 1

PRESIDENCIA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

Registros Contables



Descripción de procedimiento

REGIDURÍA DE GRUPOS VULNERABLES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

Paso	Responsable	Descripción de actividades	Formato
Inicio del Procedimiento			
1	Área de Contabilidad	Se solicitan los recopiladores o legajos para la revisión de la documentación integrada por parte de los coordinadores de las áreas de ingresos y egresos.	Solicitud
2	Área de Contabilidad	Se revisan y registran los ingresos y gastos correspondientes al mes en curso en base a los momentos contables del gasto e ingreso conforme a la normativa emitida por CONAC.	
3	Área de Contabilidad	Se verifica que se haya realizado el registro contable de todos los CFDI y expedientes de obra pública, así como la adquisición de bienes muebles e inmuebles.	
4	Área de Contabilidad	Se verifica que estén registrados todos los cheques que se hayan expedido durante el mes a cerrar, de acuerdo con el corte de chequeras de todos los fondos.	
5	Área de Contabilidad	Se realiza el registro presupuestal de adeudos.	
6	Área de Contabilidad	Se registra el pago de adeudos de meses o ejercicios anteriores.	
7	Área de Contabilidad	Se imprimen las pólizas de todos los registros.	
Fin del procedimiento			

REGIDURÍA DE IGUALDAD DE GÉNERO
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE IGUALDAD DE GÉNERO
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA
2022 - 2024

REGIDURÍA DE SALUD Y ASISTENCIA PÚBLICA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE SALUD Y ASISTENCIA PÚBLICA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

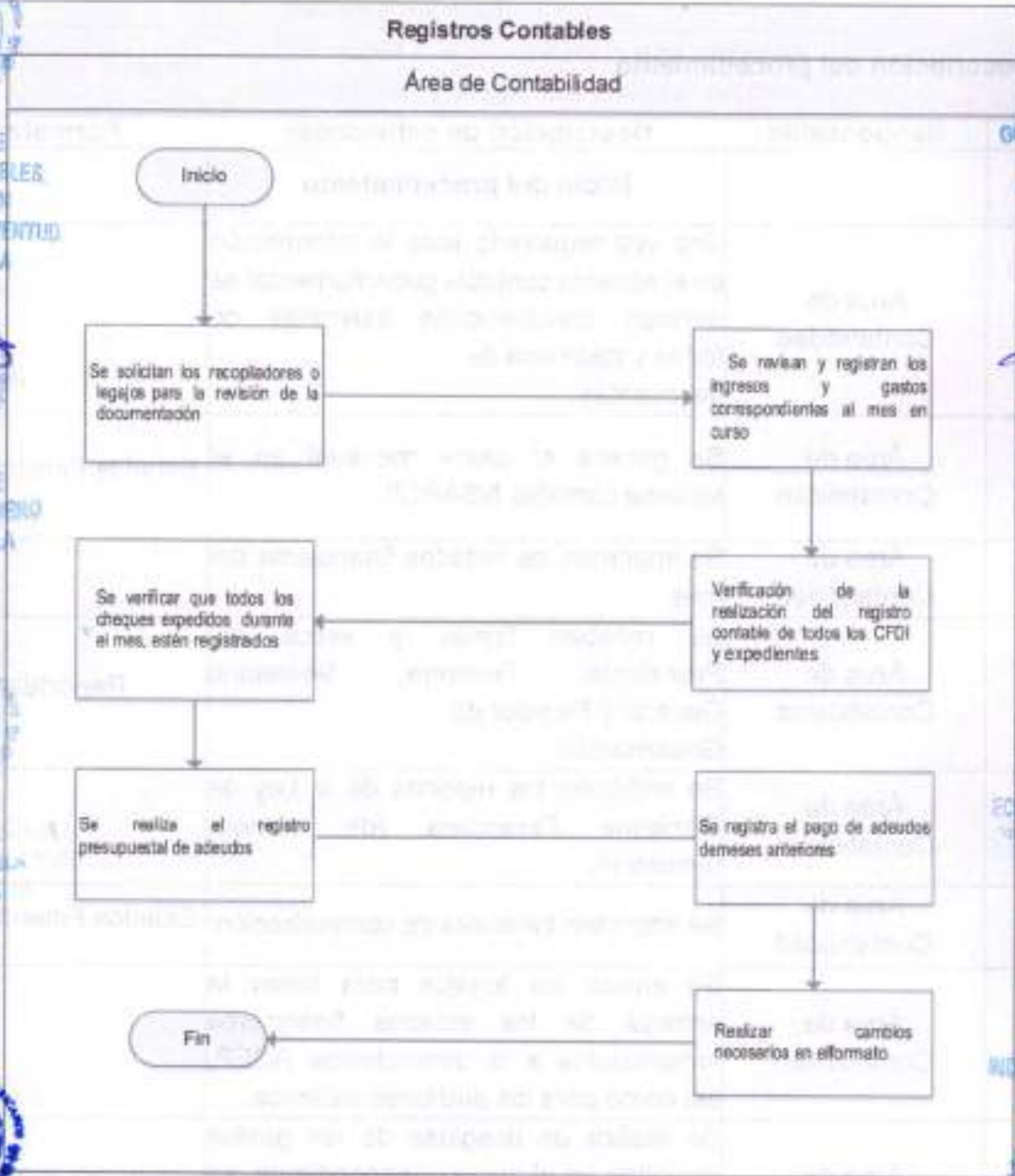


MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 26/03
 Fecha de elaboración: 08/12/2022
 Fecha de aprobación: 20/01/2023
 Núm. de revisión: 1

**PRESIDENCIA MUNICIPAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024**

Diagrama de flujo



REGIDURÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
 ACTIVIDADES CULTURALES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE GRUPOS VULNERABLES PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE IGUALDAD DE GÉNERO
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE SALUD PÚBLICA
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA
 2022 - 2024

REGIDURÍA DE ECONOMÍA Y FINANZAS
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE GOBERNACIÓN ESTADÍSTICA SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA MEDIO AMBIENTE Y SERVICIOS PÚBLICOS
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE INDUSTRIA, COMERCIO AGRICULTURA Y GANADERÍA
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE SALUBRIDAD
 ASISTENCIA PÚBLICA
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024



REGIDURÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA,
ACTIVIDADES CULTURALES,
DEPORTIVAS Y SOCIALES
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



**MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y
PROCEDIMIENTOS DE LA
TESORERÍA MUNICIPAL DEL
MUNICIPIO DE JALPAN**

Clave: 26/03

Fecha de elaboración: 08/12/2022

Fecha de aprobación: 20/01/2023

Núm. de revisión: 1

PRESIDENCIA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

Elaboración, integración y entrega de estados financieros a la Auditoría

Superior del Estado



Descripción del procedimiento

Paso	Responsable	Descripción de actividades	Formato
		Inicio del procedimiento	
1	Área de Contabilidad	Una vez registrada toda la información en el sistema contable gubernamental se realizan conciliaciones bancarias de todas y cada una de las cuentas.	
2	Área de Contabilidad	Se genera el cierre mensual en el sistema contable NSARCII.	Estados Financieros
3	Área de Contabilidad	Se imprimen los estados financieros del mes.	
4	Área de Contabilidad	Se recaban firmas y sellos del Presidente, Tesorera, Secretario General y Regidor de Gobernación.	Reportes
5	Área de Contabilidad	Se imprimen los reportes de la Ley de Disciplina Financiera (de manera trimestral).	
6	Área de Contabilidad	Se imprimen balanzas de comprobación.	Estados Financieros
7	Área de Contabilidad	Se arman los legajos para hacer la entrega de los estados financieros armonizados a la dependencia ASEP, así como para los auditores externos.	
8	Área de Contabilidad	Se realiza un desglose de los gastos ejercidos en el mes correspondiente, se imprime y pasa la información a cabildo para su aprobación.	Acta De Cabildo

REGIDURÍA DE
GRUPOS VULNERABLES,
PERSONAS CON
DISCAPACIDAD Y JUVENTUD
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE
IGUALDAD DE GÉNERO
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE
MERCADERÍA,
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



SECRETARÍA DEL
AYUNTAMIENTO DE
JALPAN, PUEBLA
2022 - 2024



REGIDURÍA DE
GOBERNACIÓN, JUSTICIA,
SEGURIDAD PÚBLICA
Y PROTECCIÓN CIVIL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE
ECONOMÍA Y HACIENDA
PÚBLICA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE
DESARROLLO URBANO,
ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE,
OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE
INDUSTRIA, COMERCIO,
AGRICULTURA
Y GANADERÍA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE
34
SALUD Y
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 26/03
 Fecha de elaboración: 06/12/2022
 Fecha de aprobación: 20/01/2023
 Núm. de revisión: 1



REGIDURÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA, ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

Área de Contabilidad	Se anexa el acta de cabildo de la aprobación al legajo de entrega y se espera la fecha para llevarla a la auditoria superior.
Área de Contabilidad	Se remite a la dependencia y se anexa el recibo de entrega en nuestro archivo municipal.
Fin del proceso	

PRESIDENCIA MUNICIPAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024



REGIDURÍA DE GRUPOS VULNERABLES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y AJUNTAD
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE GOBERNANZA, JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024



REGIDURÍA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE IGUALDAD DE GÉNERO
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024



REGIDURÍA DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
 JALPAN, PUEBLA

SECRETARÍA MUNICIPAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024



SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA
 2022 - 2024



REGIDURÍA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PÚBLICA
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024





MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 26/03

Fecha de elaboración: 08/12/2022

Fecha de aprobación: 20/01/2023

Núm. de revisión: 1

Diagrama de flujo

PRESIDENCIA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

Elaboración, integración y entrega de estados financieros a la Auditoría Superior del Estado

Área de Contabilidad



REGIDURÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA, ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE GRUPOS VULNERABLES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE IGUALDAD DE GÉNERO
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA
2022 - 2024

REGIDURÍA DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 26/03
 Fecha de elaboración: 08/12/2022
 Fecha de aprobación: 20/01/2023
 Núm. de revisión: 1

Reporte de Actividades Mensuales a Unidad de Transparencia

PRESIDENCIA MUNICIPAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

Descripción del procedimiento

Paso	Responsable	Descripción de actividades	Formato
		Inicio del procedimiento	
1	Teoría Municipal	Se remite información al departamento de transparencia para que sean publicados.	
2	Teoría Municipal	Se genera del sistema contable gubernamental NSARCII el flujo de egresos, cedula de registro civil, cedula de predial y derechos de agua, cedula de cortes de caja de todos los fondos y cuentas que tiene el municipio.	
3	Teoría Municipal	De manera trimestral se generan reportes para la publicación de información en los portales de SEVAC y SIPOT.	
		Fin del proceso	

REGIDURÍA DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA, GANADERÍA Y PESQUERÍA
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PÚBLICA
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA
 2022 - 2024

MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 26/03

Fecha de elaboración: 08/12/2022

Fecha de aprobación: 20/01/2023

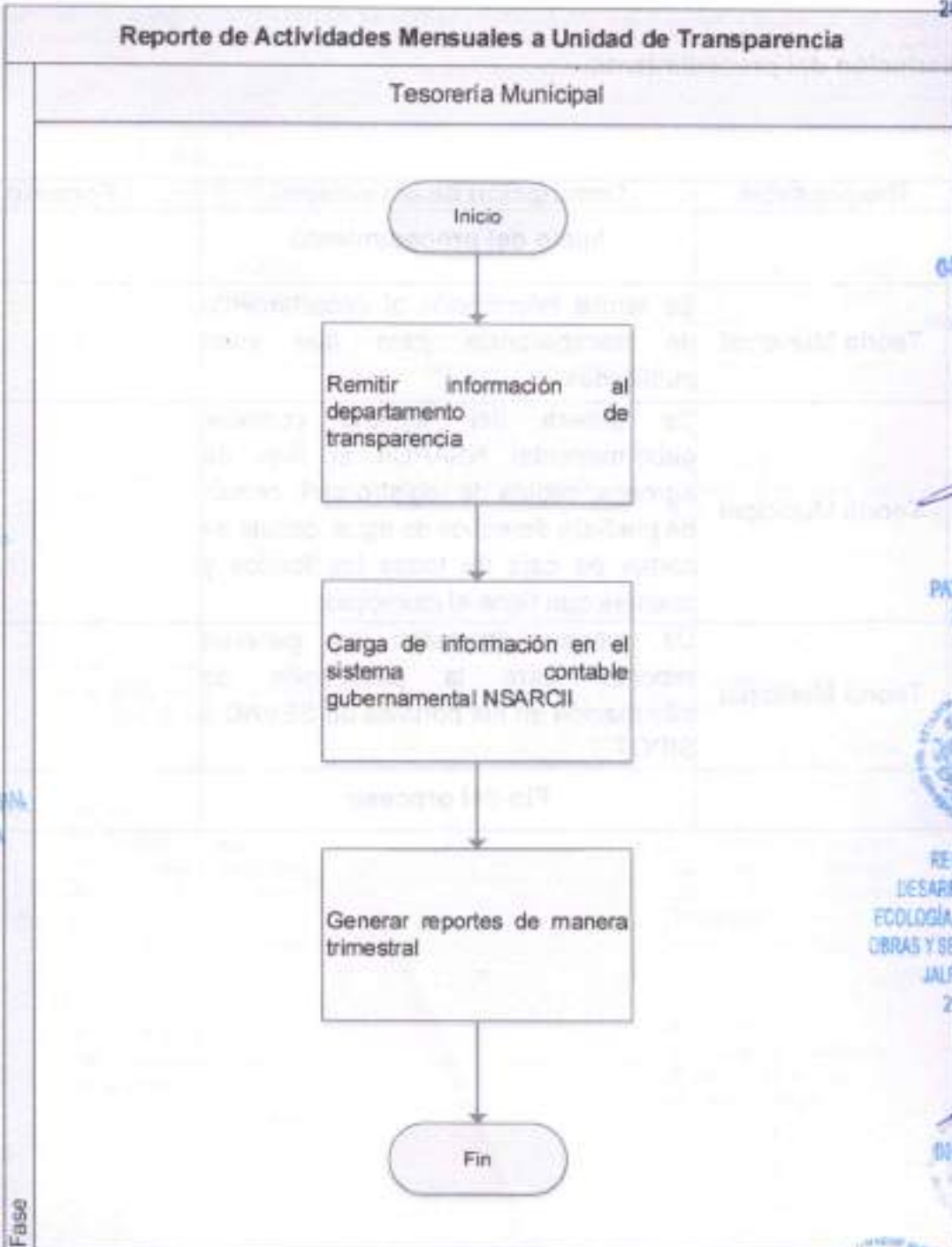
Núm. de revisión: 1

Diagrama de flujo

PRESIDENCIA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

Reporte de Actividades Mensuales a Unidad de Transparencia

Tesorería Municipal



Fase

REGIDURÍA DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA Y PROTECCIÓN CIVIL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE INDUSTRIA, COMERCIO Y GANADERÍA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA
-2022 - 2024

REGIDURÍA DE SALUD PÚBLICA Y SEGURIDAD
JALPAN, PUEBLA



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 26/03
 Fecha de elaboración: 08/12/2022
 Fecha de aprobación: 20/01/2023
 Núm. de revisión: 1



**PRESIDENCIA MUNICIPAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021-2024**

Reporte de Actividades Anuales

Descripción del procedimiento

Paso	Responsable	Descripción de actividades	Formato
		Inicio del procedimiento	
1	Área de Contabilidad	Se realiza el presupuesto de ingresos y egresos, así como la iniciativa de Ley de Ingresos.	Ley De Ingresos Y Presupuesto De Egresos
2	Área de Contabilidad	Se realizan programas presupuestarios.	Programa Presupuestario
3	Área de Contabilidad	Se hace cierre y apertura del ejercicio fiscal dentro del sistema contable gubernamental NSARCII.	
4	Área de Contabilidad	Se cargan los presupuestos (ingresos-egresos) en el sistema contable gubernamental para poder iniciar la captura de gastos del nuevo ejercicio fiscal.	Presupuesto
5	Área de Contabilidad	Se entrega la cuenta pública a la dependencia ASEP, así como los estados financieros armonizados consolidados.	Estados Financieros
6	Área de Contabilidad	Se hace el llenado de formatos correspondiente a la información adicional a la cuenta pública entregándolos a la dependencia ASEP.	Formatos
		Fin del proceso	

**SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA
 2022 - 2024**

**REGIDURÍA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PÚBLICA
 JALPAN, PUEBLA
 2021-2024**


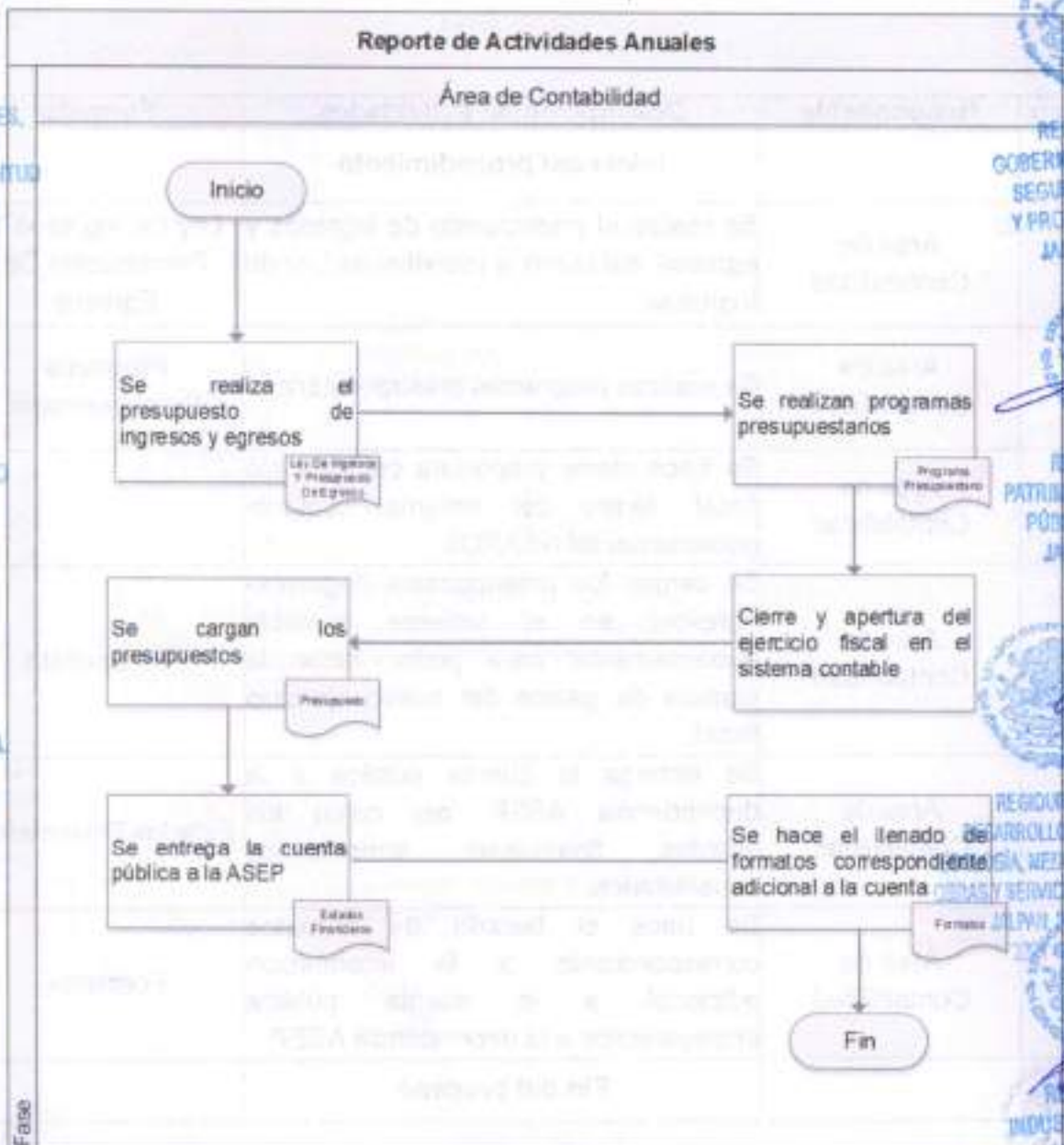
 MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN	Clave: 26/03
	Fecha de elaboración: 08/12/2022
	Fecha de aprobación: 20/01/2023
	Núm. de revisión: 1

Diagrama de flujo



REGIDURÍA DE EDUCACIÓN Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 26/03
Fecha de elaboración: 08/12/2022
Fecha de aprobación: 20/01/2023
Núm. de revisión: 1

REGIDURÍA DE PRESIDENCIA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

Cobro del Impuesto Predial

Descripción del procedimiento

Paso	Responsable	Descripción de actividades	Formato
Inicio del procedimiento			
1	Área de Contabilidad	Recibir al Contribuyente	
2	Área de Contabilidad	Solicitar la última boleta predial que hayan pagado (con la finalidad de corroborar la información que arroja el sistema y la que se tiene físicamente, es decir las boletas prediales que se encuentran en tesorería).	Boleta predial del año anterior
3	Área de Contabilidad	Buscar en el SIATEM (sistema de administración de tesorería municipal) el adeudo existente del predio.	
4	Área de Contabilidad	Buscar físicamente las boletas prediales de ejercicios anteriores del predio y después imprimirlas a través del sistema, al final se entregan 2 boletas por cada ejercicio rezagado, una que imprime el sistema y otra que se encuentra en tesorería.	
5	Área de Contabilidad	De cada boleta impresa se conserva una copia que imprime el sistema para anexarla como comprobación al finalizar el día.	Boleta
	Área de Contabilidad	Se sellan todas las hojas con la fecha y el día en curso con la leyenda de "Pago de Impuesto Predial".	
	Área de Contabilidad	Se realiza el cobro por el monto total del adeudo del predio.	Orden de cobro
Fin del proceso			

REGIDURÍA DE GRUPOS VULNERABLES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE IGUALDAD DE GÉNERO
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA
2022 - 2024

REGIDURÍA DE GOBERNANZA, JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE SALUD Y ASISTENCIA PÚBLICA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE SALUD Y ASISTENCIA PÚBLICA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

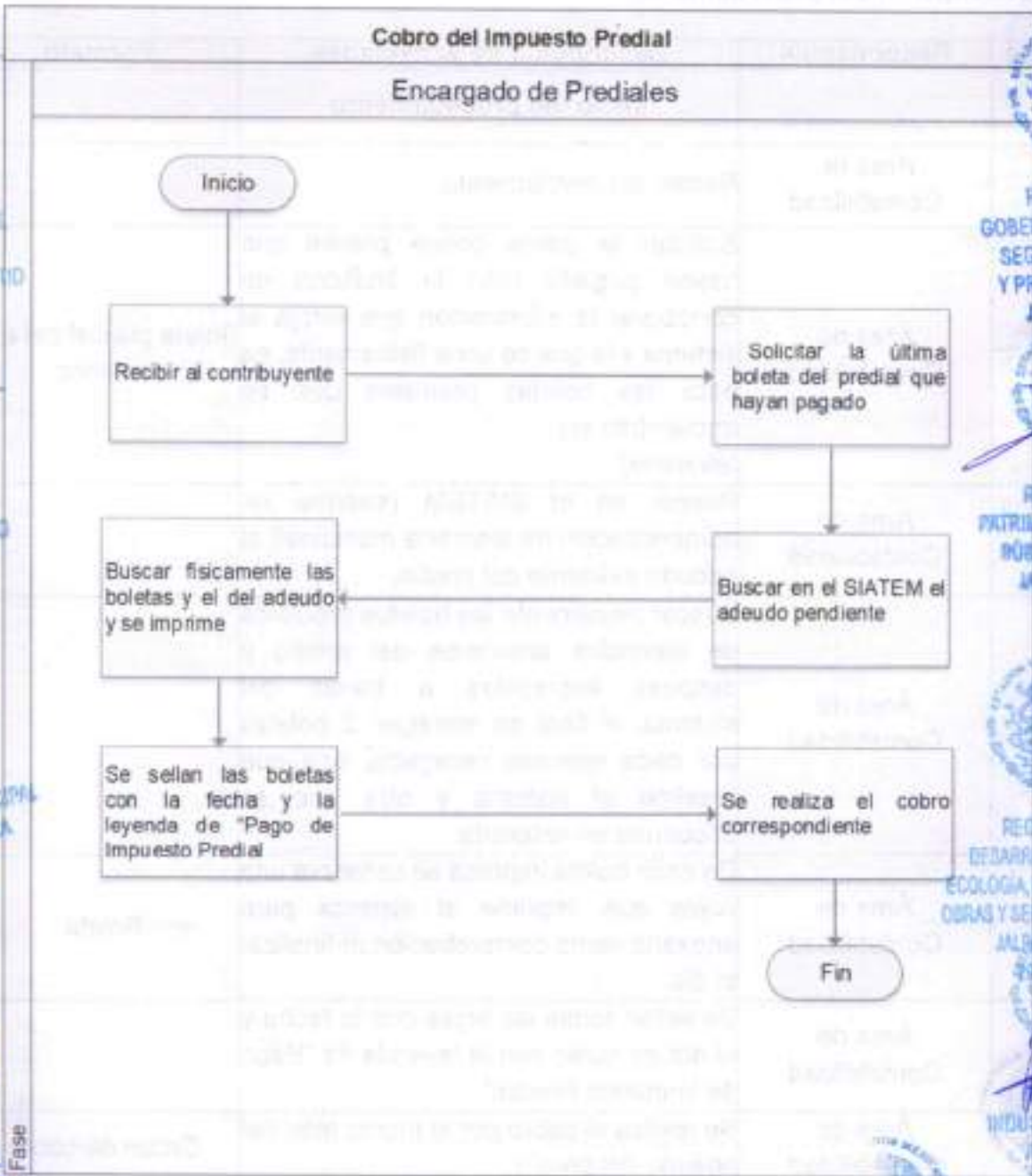


MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 26/03
Fecha de elaboración: 08/12/2022
Fecha de aprobación: 20/01/2023
Núm. de revisión: 1

Diagrama de flujo

PRESIDENCIA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



Handwritten signature

REGIDURÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL
ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

Handwritten signature

REGIDURÍA DE GRUPOS VULNERABLES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

Handwritten signature

REGIDURÍA DE IGUALDAD DE GÉNERO
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

Handwritten signature

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

Handwritten signature

SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA
2022 - 2024

Handwritten signature

REGIDURÍA DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

Handwritten signature

REGIDURÍA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

Handwritten signature

REGIDURÍA DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

Handwritten signature

REGIDURÍA DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA SOCIAL
JALPAN, PUEBLA



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 26/03
 Fecha de elaboración: 08/12/2022
 Fecha de aprobación: 20/01/2023
 Núm. de revisión: 1

Corte de caja

Descripción del procedimiento

Paso	Responsable	Descripción de actividades	Formato
		Inicio del procedimiento	
1	Tesorería Municipal	Se cuenta todo el efectivo que se haya recaudado, para proceder a hacer los depósitos correspondientes.	
2	Tesorería Municipal	Se descarga del SIATEM el corte de predial, es una lista en Excel que nos permite saber cuánto dinero se recaudó de cada tipo de predio: urbano, suburbano y rustico y de qué año, ya que por cada tipo de predio se realiza un depósito.	
3	Tesorería Municipal	Al finalizar la jornada laboral se tienen que contar las boletas con el objetivo de que coincidan las que tenemos físicamente con las que arroja el sistema.	
		Fin del proceso	

REGIDURÍA DE EDUCACIÓN, DEPORTIVAS Y SOCIALES, JALPAN, PUEBLA 2021-2024

PRESIDENCIA MUNICIPAL JALPAN, PUEBLA 2021-2024

REGIDURÍA DE GRUPOS VULNERABLES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD JALPAN, PUEBLA 2021-2024

REGIDURÍA DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL JALPAN, PUEBLA 2021-2024

REGIDURÍA DE IGUALDAD DE GÉNERO JALPAN, PUEBLA 2021-2024

REGIDURÍA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL JALPAN, PUEBLA 2021-2024

REGIDURÍA MUNICIPAL JALPAN, PUEBLA 2021-2024

REGIDURÍA DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS JALPAN, PUEBLA

SECRETARÍA MUNICIPAL JALPAN, PUEBLA 2021-2024

REGIDURÍA DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA JALPAN, PUEBLA 2021-2024

SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA 2022-2024

REGIDURÍA DE ECONOMÍA Y FINANZAS JALPAN, PUEBLA 2021-2024

MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN

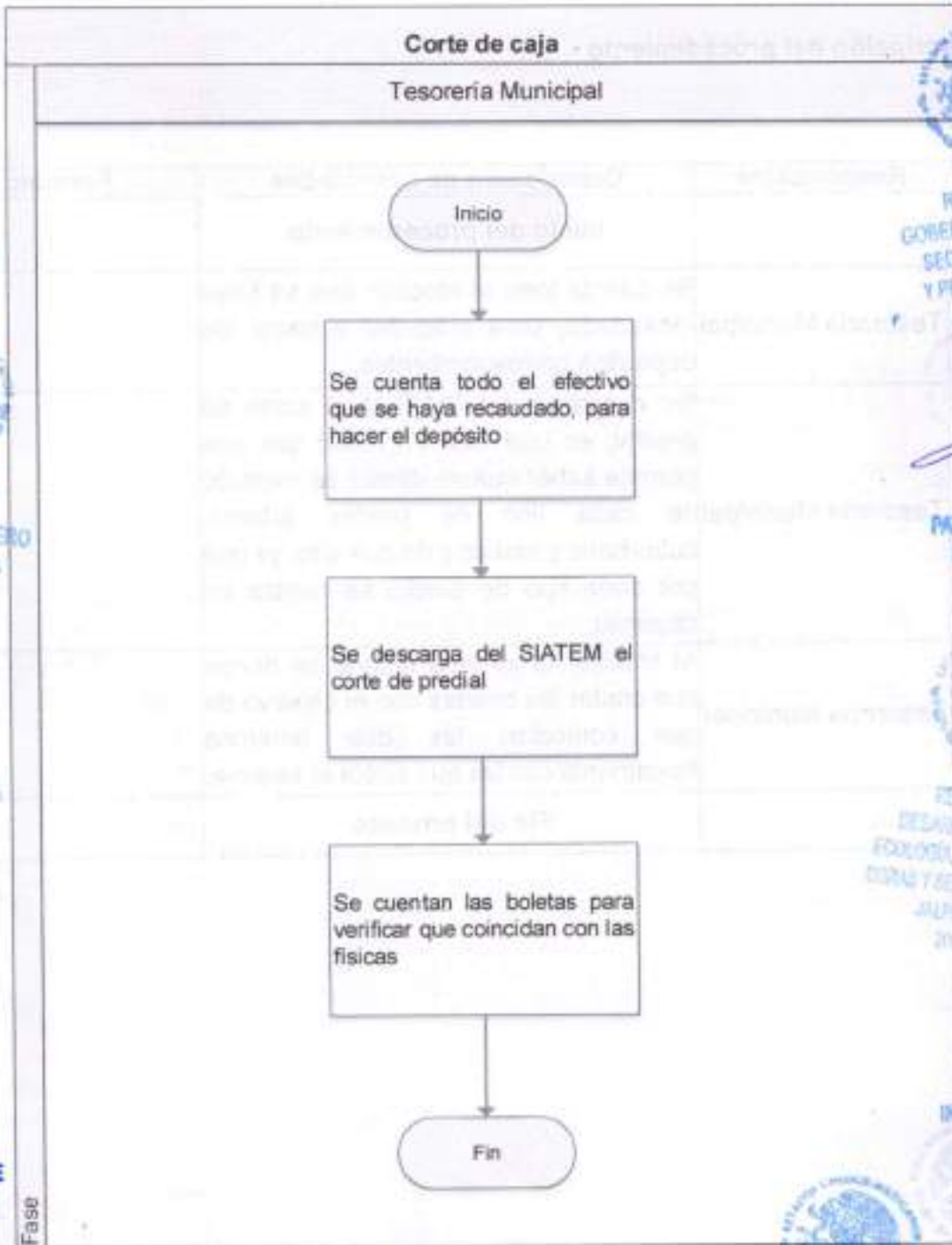
Clave: 26/03

Fecha de elaboración: 08/12/2022

Fecha de aprobación: 20/01/2023

Núm. de revisión: 1

Diagrama de flujo



Fase

PRESIDENCIA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE DESARROLLO URBANO, EDUCACIÓN, RECREACIÓN, CULTURA Y SERVICIOS PÚBLICOS
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA SOCIAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE GRUPOS VULNERABLES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE IGUALDAD DE GÉNERO
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

CONDICIONURA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA
2022 - 2024



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 25/03
 Fecha de elaboración: 08/12/2022
 Fecha de aprobación: 20/01/2023
 Núm. de revisión: 1

PRESIDENCIA MUNICIPAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

Pegado de Boletas

Descripción del procedimiento

Paso	Responsable	Descripción de actividades	Formato
		Inicio del procedimiento	
	Tesorería Municipal	Las boletas prediales que se hayan recolectado durante el día se tienen que pegar en hojas blancas para adjuntarlas como comprobación.	Boletas
2	Tesorería Municipal	Se separan por tipo de predio y por año.	
3	Tesorería Municipal	Primero se pegan las urbanas, después las suburbanas y por ultimo las rusticas.	
4	Tesorería Municipal	Ordenadas de forma ascendente de acuerdo con el número de cuenta de cada una, y a su vez por año.	
		Fin del proceso	

REGIDURÍA MUNICIPAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
 JALPAN, PUEBLA

SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA
 2022 - 2024

REGIDURÍA DE INDUSTRIA, COMERCIO AGRICULTURA Y GANADERÍA
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA SOCIAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA, ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 26/03
Fecha de elaboración: 08/12/2022
Fecha de aprobación: 20/01/2023
Núm. de revisión: 1

REGIDURÍA DE PRESIDENCIA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

Diagrama de flujo

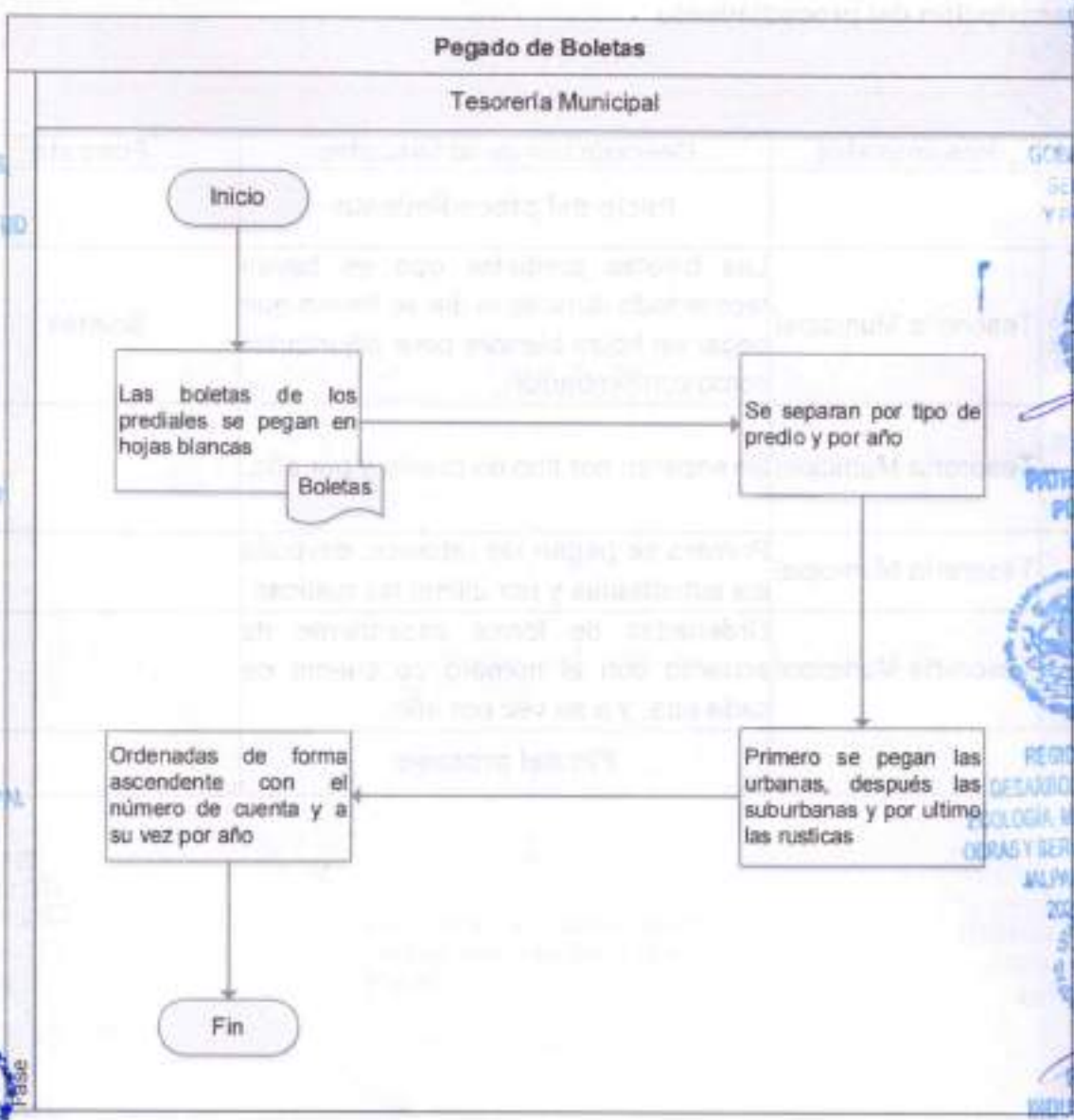
REGIDURÍA DE GRUPOS VULNERABLES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y AVANZADO
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE IGUALDAD DE GÉNERO
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

SINDICATURA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

SECRETARÍA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA
2022 - 2024



REGIDURÍA DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL
JALPAN, PUEBLA

REGIDURÍA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PÚBLICA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE SALUBRIDAD Y ASISTENCIA PÚBLICA
JALPAN, PUEBLA



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 26/03
 Fecha de elaboración: 08/12/2022
 Fecha de aprobación: 20/01/2023
 Núm. de revisión: 1



PRESIDENCIA MUNICIPAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

Descripción del procedimiento

Paso	Responsable	Descripción de actividades	Formato
Inicio del procedimiento			
1	Tesorería Municipal	Se hace la recepción de la factura, archivo XML impreso, oficio de solicitud y fotografías.	
2	Tesorería Municipal	Se verifica que se encuentre la documentación en el mes correspondiente a la factura.	
3	Tesorería Municipal	Se espera la autorización del pago, una vez autorizado se remite al área de coordinación de ingresos y egresos para el pago de esta.	
4	Tesorería Municipal	Las facturas son pagadas y se devuelven para la captura en el auxiliar bancario correspondiente al mes.	
5	Tesorería Municipal	Se firman las carpetas respectivas y son entregadas al área de contabilidad para realizar la captura del gasto correspondiente en el mes.	
Fin del proceso			

REGIDURÍA DE EDUCACIÓN, ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE GRUPOS VULNERABLES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE IGUALDAD DE GÉNERO
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA MUNICIPAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA MUNICIPAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

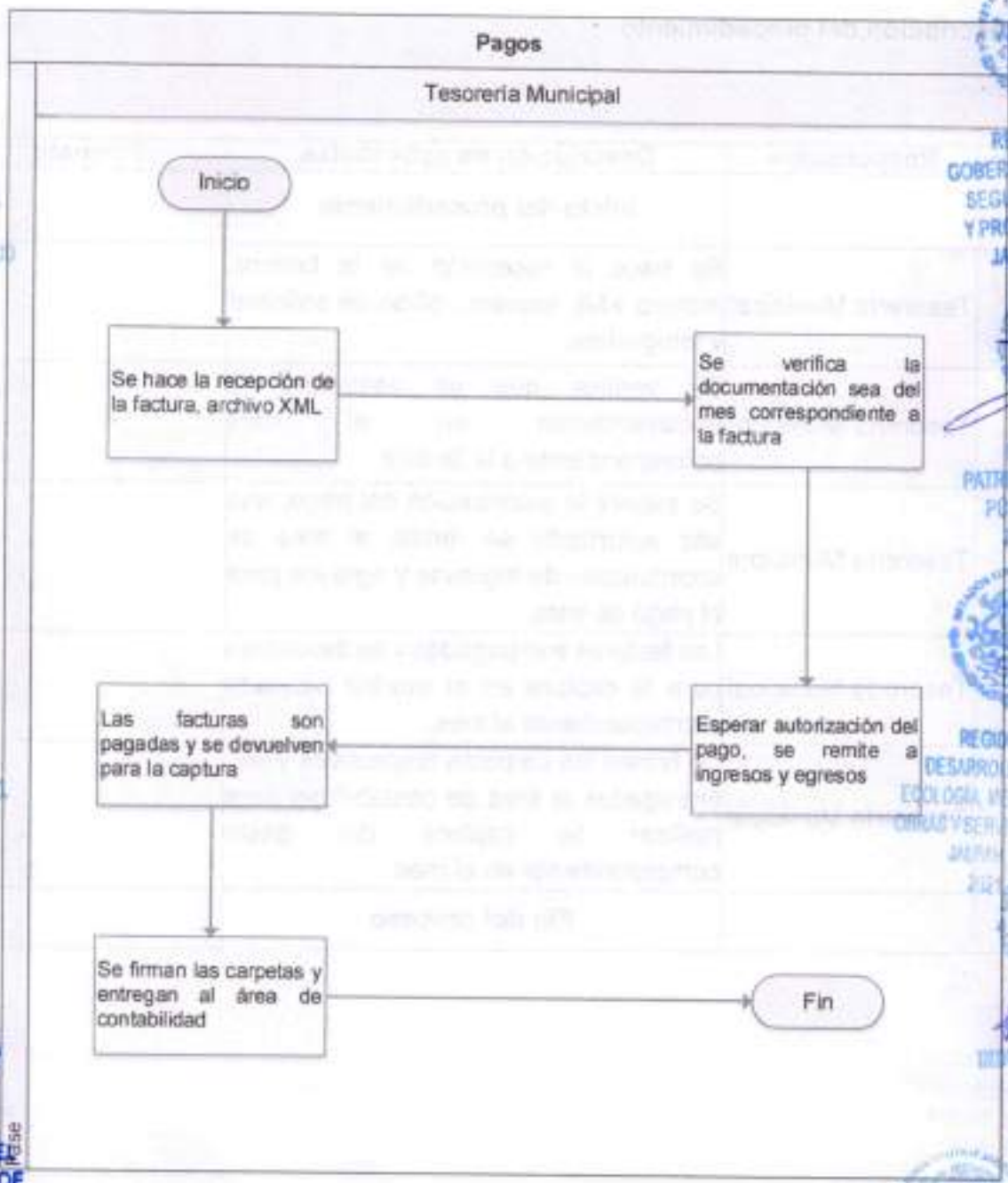
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA
 2022 - 2024

REGIDURÍA DE SALUD Y ASISTENCIA PÚBLICA
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 26/03
Fecha de elaboración: 08/12/2022
Fecha de aprobación: 20/01/2023
Núm. de revisión: 1

Diagrama de flujo



REGIDURÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA, ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES JALPAN, PUEBLA 2021 - 2024

REGIDURÍA DE GRUPOS VULNERABLES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD JALPAN, PUEBLA 2021 - 2024

REGIDURÍA DE IGUALDAD DE GÉNERO JALPAN, PUEBLA 2021 - 2024

SECRETARÍA MUNICIPAL JALPAN, PUEBLA 2021 - 2024

SECRETARIO DE AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA 2022 - 2024


PRESIDENCIA MUNICIPAL JALPAN, PUEBLA 2021 - 2024

REGIDURÍA DE GOBERNACIÓN JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL JALPAN, PUEBLA 2021 - 2024

REGIDURÍA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL JALPAN, PUEBLA 2021 - 2024

REGIDURÍA DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE, CIUDADES Y SERVICIOS PÚBLICOS JALPAN, PUEBLA 2021 - 2024

REGIDURÍA DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA JALPAN, PUEBLA 2021 - 2024

	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN	Clave: 25/03
		Fecha de elaboración: 08/12/2022
		Fecha de aprobación: 20/01/2023
		Núm. de revisión: 1

Dispersión de Nómina

Descripción del procedimiento

Paso	Responsable	Descripción de actividades	Formato
		Inicio del procedimiento	
	Área de Contabilidad	Se recibe el archivo en formato Excel que contiene la base de datos de la nómina por parte del área de contabilidad los días 13 y 29 de cada mes para ser modificado, esto caso de haber altas, bajas y/o cambios de áreas de personal; así como aumento o disminución de sueldo.	Formato Excel
2	Área de Contabilidad	Se hace una captura en un archivo que nos da la institución financiera con la cual tenemos contratada la nómina denominada layout con los datos de los trabajadores y el importe de su salario quincenal.	Captura de Pantalla
3	Área de Contabilidad	Se procede a entrar a la banca en línea para realizar la dispersión de la nómina los días 15 y 30 de cada mes.	
		Fin del proceso	

PRESIDENCIA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE
GOBERNACIÓN, JUSTICIA
SEGURIDAD PÚBLICA
Y PROTECCIÓN CIVIL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE
PATRIMONIO Y HACIENDA
PÚBLICA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE
DESARROLLO URBANO,
ECOLOGÍA MEDIO AMBIENTE
Y SERVICIOS PÚBLICOS
JALPAN, PUEBLA

REGIDURÍA DE
INDUSTRIA, COMERCIO
AGRICULTURA
Y GANADERÍA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

SINDICATURA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

SECRETARIO DEL
AYUNTAMIENTO DE
JALPAN, PUEBLA
2022 - 2024

REGIDURÍA DE
SALUD PÚBLICA
ASISTENCIA PÚBLICA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 28/03

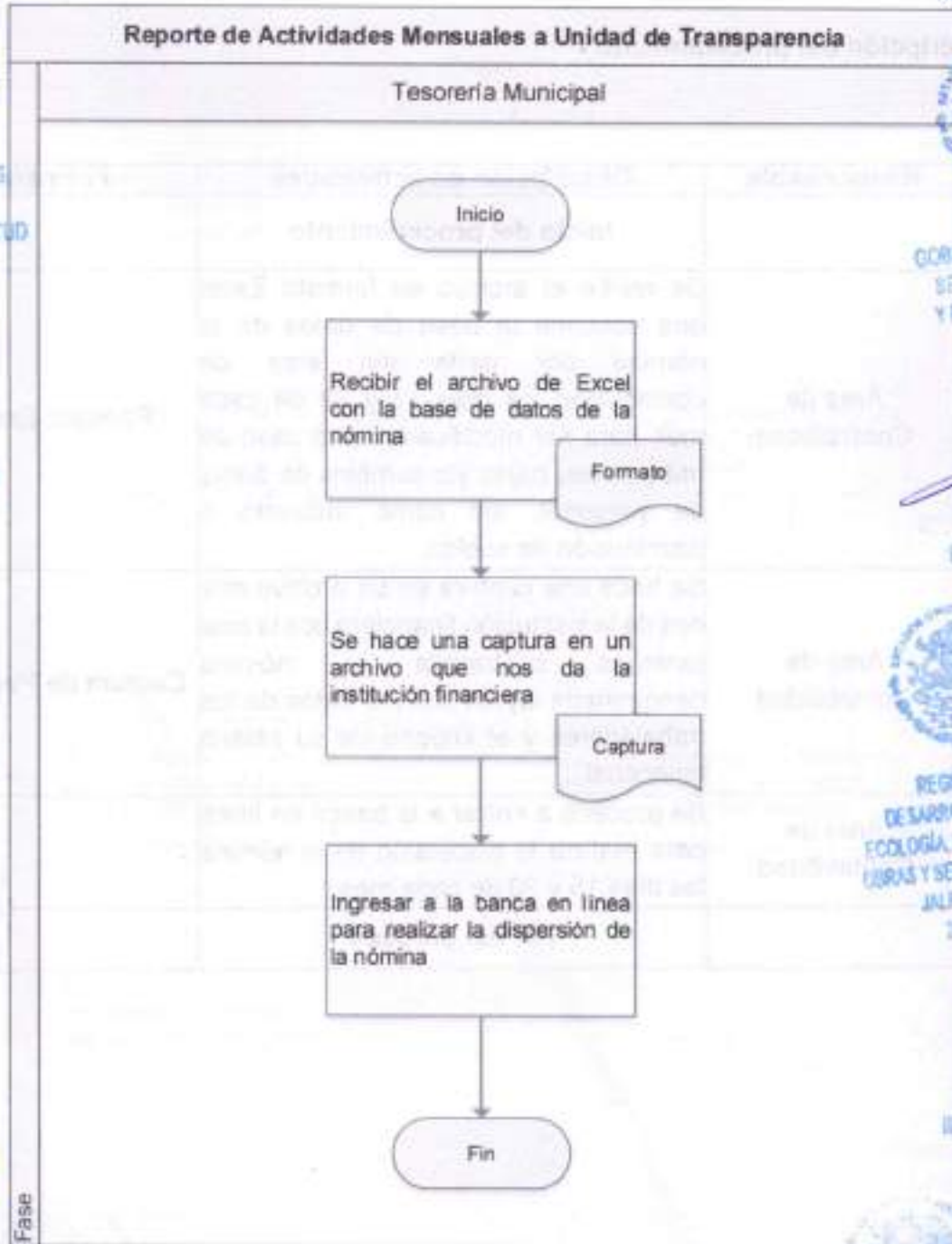
Fecha de elaboración: 08/12/2022

Fecha de aprobación: 20/01/2023

Núm. de revisión: 1

Diagrama de flujo

**PRESIDENCIA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024**



REGIDURÍA DE EDUCACIÓN, DEPORTIVAS Y ACTIVIDADES CULTIVAS
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE GRUPOS VULNERABLES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE IGUALDAD DE GÉNERO
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA
2022 - 2024

REGIDURÍA DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE SALUD Y ASISTENCIA PÚBLICA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



**MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y
PROCEDIMIENTOS DE LA
TESORERÍA MUNICIPAL DEL
MUNICIPIO DE JALPAN**

Clave: 26/03

Fecha de elaboración: 08/12/2022

Fecha de aprobación: 20/01/2023

Núm. de revisión: 1



**PRESIDENCIA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024**

VIII.- GLOSARIO DE TÉRMINOS

Bitácora: El instrumento técnico de control de los trabajos, el cual servirá como medio de comunicación convencional entre las partes que firman el contrato y estará vigente durante el desarrollo de los trabajos, y en el que deberán referirse los asuntos importantes que se presenten durante la ejecución de las obras y servicios.

Catastro: El sistema de información territorial del Estado, que tiene como finalidad obtener un inventario analítico de los bienes inmuebles con base en sus características.

Check list: Listado de requisitos de una obra para la conformación de las estimaciones.

Convenio: Documento mediante el cual se modifican los alcances originales de un contrato.

Convocante: La Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas y el Comité de Obra Municipal en el ámbito municipal, según corresponda.

Contraloría: La Secretaría de Desarrollo, Evaluación y Control de la Administración Pública Estatal o su similar Municipal.



[Signature]

**SECRETARIO DEL
AYUNTAMIENTO DE
JALPAN, PUEBLA
2022 - 2024**



**REGIDURÍA DE
SALUD Y
ASISTENCIA
MÉDICA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024**



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 28/03
 Fecha de elaboración: 08/12/2022
 Fecha de aprobación: 20/01/2023
 Núm. de revisión: 1

REGIDURÍA DE PRESIDENCIA MUNICIPAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

Contratista: La persona que celebre contratos de obras públicas o de servicios relacionados con las mismas.

Dependencias: Aquellas que integran la Administración Pública Municipal Centralizada y sus órganos desconcentrados.

Dictamen Técnico: Documento que motiva y fundamenta la celebración de un convenio el cual modifica las condiciones originalmente pactadas en el contrato.

DOF: Diario Oficial de la Federación.

Entidades: Los organismos públicos descentralizados, las empresas de participación estatal mayoritaria, los fideicomisos públicos, tanto de la Administración Pública Estatal o Municipal.

Especificaciones particulares de construcción: El conjunto de requisitos exigidos por las Dependencias y Entidades para la realización de cada obra, mismas que modifican, adicionan o sustituyen a las especificaciones generales.

Estimación: La valuación de los trabajos ejecutados en el periodo pactado, aplicando los precios unitarios a las cantidades de los conceptos de trabajos realizados. En contratos a precio alzado, estimación se entenderá como la valuación de los trabajos realizados en cada actividad de obra conforme a la cédula de avance y al periodo del programa de ejecución. Asimismo, es el documento en el que se

REGIDURÍA DE EDUCACIÓN, ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE GRUPOS VULNERABLES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE IGUALDAD DE GÉNERO
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE ECONOMÍA, POLÍTICA DE DESARROLLO, COOPERACIÓN PÚBLICA Y JALPAN, PUEBLA

REGIDURÍA DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE SALUD Y ASISTENCIA SOCIAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE ECONOMÍA, POLÍTICA DE DESARROLLO, COOPERACIÓN PÚBLICA Y JALPAN, PUEBLA

REGIDURÍA DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE SALUD Y ASISTENCIA SOCIAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA
 2022 - 2024

REGIDURÍA DE SALUD Y ASISTENCIA SOCIAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 26/03
 Fecha de elaboración: 08/12/2022
 Fecha de aprobación: 20/01/2023
 Núm. de revisión: 1



consignan las valuaciones mencionadas, para efecto de su pago, considerando, en su caso, la amortización de los anticipos y los ajustes de costos.

Finiquito del Contrato: Documento en el que la Secretaría como contratante da por terminados, parcial o totalmente, los derechos y obligaciones asumidos por las partes en un contrato; dejando únicamente como subsistentes las acciones que deriven del finiquito, así como la garantía que se contempla en el artículo 52 fracción IV de la Ley, por lo que no será factible que el contratista presente reclamación alguna de pago con posterioridad a la del finiquito; la fecha, hora y lugar en que se llevará a cabo el finiquito se deberá notificar al contratista; el documento donde conste el finiquito de los trabajos forma parte del contrato y su contenido se deberá ajustar como mínimo a lo señalado en el artículo 128 del Reglamento de la Ley, así mismo se le deberá anexar el acta de recepción física de los trabajos.

Licitante: La persona que se inscriba en cualquier procedimiento de adjudicación.

Listado: Listado de contratistas calificados y Laboratorios de Pruebas de Calidad, que podrán ejecutar obra pública o prestar servicios relacionados con la misma en el Estado, por haber obtenido la calificación que otorga el Comité.

MIA: Manifiesto de Impacto Ambiental.

Minuta de Verificación: Documento mediante el cual el personal de la Subcontraloría de Auditoría a Obra Pública y Suministros da fe de la ejecución de los trabajos realizados en una obra.

REGIDURÍA DE EDUCACIÓN
 ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE GRUPOS VULNERABLES PERSONAS CON DISCAPACIDAD
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE IGUALDAD DE GÉNERO
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE IGUALDAD DE GÉNERO
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA
 2022 - 2024

JUDICATURA MUNICIPAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE SALUD Y ASISTENCIA SOCIAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE DESARROLLO URBANO, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

REGIDURÍA DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA
 JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA
 2021 - 2024



REGIDURÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA, ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES JALPAN, PUEBLA 2021-2024

	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN	Clave: 26/03
		Fecha de elaboración: 08/12/2022
		Fecha de aprobación: 20/01/2023
		Núm. de revisión: 1

PRESIDENCIA MUNICIPAL JALPAN, PUEBLA 2021-2024



REGIDURÍA DE GRUPOS VULNERABLES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD JALPAN, PUEBLA 2021-2024

NOM: Norma Oficial Mexicana.

Normas de calidad: Los requisitos mínimos que, conforme a las especificaciones generales y particulares de construcción, así como a lo establecido por este Reglamento, las Dependencias y Entidades establecen para asegurar que los materiales y equipos de instalación permanente que se utilizan en cada obra son los adecuados.

REGIDURÍA DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL JALPAN, PUEBLA 2021-2024



REGIDURÍA DE IGUALDAD DE GÉNERO JALPAN, PUEBLA 2021-2024

Obra pública: Todos los trabajos que tengan por objeto construir, instalar, conservar, ampliar, adecuar, mantener, reparar, remodelar, modificar y demoler bienes inmuebles con cargo a recursos estatales o municipales o que por su naturaleza o por disposición de ley estén destinados a un servicio público, o al uso común.

REGIDURÍA DE FOMENTO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL JALPAN, PUEBLA 2021-2024



INDICATORIA MUNICIPAL JALPAN, PUEBLA 2021-2024

PEP: Plan de Estructura del Proyecto, es un número mediante el cual se registra un proyecto en el sistema SAP.

REGIDURÍA DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS JALPAN, PUEBLA



SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA 2022-2024

Recepción de los trabajos: Procedimiento a través del cual la Secretaría realiza la recepción física de los trabajos terminados, levantando para el efecto el acta correspondiente, conteniendo como mínimo lo señalado en el artículo 124 del Reglamento de la Ley; así mismo en el acto de entrega física de los trabajos, el contratista exhibirá la garantía correspondiente, prevista en el artículo 52 fracción IV de la Ley.

REGIDURÍA DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA JALPAN, PUEBLA 2021-2024

REGIDURÍA DE SALUD Y ASISTENCIA PÚBLICA JALPAN, PUEBLA 2021-2024



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE JALPAN

Clave: 26/03
Fecha de elaboración: 08/12/2022
Fecha de aprobación: 20/01/2023
Núm. de revisión: 1



Reglamento de la Ley: Reglamento de la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma para el Estado de Puebla.

PRESIDENCIA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

Residente de la Obra: Servidor público adscrito a la Dirección de Obras Públicas y Desarrollo Urbano que funge como representante técnico en cada obra pública realizada por la Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos, así como el responsable de supervisar, controlar, vigilar y revisar la ejecución de los trabajos.

REGIDURÍA DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE GRUPOS VULNERABLES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

REGIDURÍA DE IGUALDAD DE GÉNERO
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE INICIATIVA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024

[Signature]



SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO DE JALPAN, PUEBLA
2022 - 2024



REGIDURÍA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024



REGIDURÍA DE SALUD Y ASISTENCIA SOCIAL
JALPAN, PUEBLA
2021 - 2024